

ნინო გვარამაძე
ნინო მილიაზილი

არსენ ავლიშვილი
ნიმუში

თანამშრომლობა საზოგადოებრივი სარგებლისათვის

სამოქალაქო განათლების დამხმარე
სახელმძღვანელო X კლასისათვის



USAID
აშერისებული სალებისგან

PH international
ADVANCING SOCIETIES, CONNECTING PEOPLE 

თანამშრომლობა საზოგადოებრივი სარგებლისათვის მოსწავლის ციგნი

სამოქალაქო განათლების დამხმარე სახელმძღვანელო X კლასისთვის, მეორე გამოცემა.

სახელმძღვანელოს მეორე გამოცემა დასაბეჭდად მომზადდა შპს „სეზანში“. მეორე გამოცემა მა წარმოადგენს სახელმძღვანელოს პირველი გამოცემის მცირედით სახეცვლილ ვერსიას.

ავტორები:

ნინო გვარამაძე
ნინო მიწიშვილი

სამუშაო ჯგუფის ლიდერი:

ნინო ბესელია

პირველ გამოცემაზე მუშაობდნენ:

რედაქტორი: რუსუდან გორგაძე
დიზაინერი: მართა თაბუკაშვილი
დამკაბადონებელი: მაკა ანთაძე

© Project Harmony, Inc., 2015

ყველა უფლება დაცულია

სახელმძღვანელოს პირველი გამოცემა დასაბეჭდად მომზადდა
ბაკურ სულაკაურის გამომცემლობაში.

ISBN 978-9941-0-7440-0

სახელმძღვანელო მომზადდა ამერიკელი ხალხის მხარდაჭერისა და ამერიკის შეერთებული შტატების საერთაშორისო განვითარების სააგენტოს ძალისხმევის საფუძველზე. ერთპიროვნული პასუხისმგებლობა მოცემულ სახელმძღვანელოში ასახული ინფორმაციისა და მასში გამოთქმული მოსაზრებების თაობაზე ეკისრებათ ავტორებს და ის არ წარმოადგენს ამერიკის შეერთებული შტატების საერთაშორისო განვითარების სააგენტოსა ან ამერიკის შეერთებული შტატების მთავრობის შეხედულებებს.



ცინასიტყვაობა

2010-2014 წლებში ორგანიზაცია PH International-ის მიერ, ამერიკის შეერთებული შტატების საერთაშორისო განვითარების სააგენტოს (USAID) დაფინანსებითა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მხარდაჭერით საქართველოში განხორციელდა სამოქალაქო განათლებისა და პედაგოგთა გადამზადების პროგრამა.

პროგრამის მიზანს წარმოადგენდა სამოქალაქო განათლების სასკოლო პროგრამის ხარისხის გაუმჯობესება და დემოკრატიული საზოგადოების მშენებლობის პროცესში ახალგაზრდების მონაწილეობის ხელშეწყობა.

ამ მიზნის მისაღწევად პროგრამის ფარგლებში შეიქმნა 4 დამხმარე სახელმძღვანელო სამოქალაქო განათლების სწავლებისათვის, ჩატარდა პედაგოგთა ტრენინგები, შეიქმნა სასკოლო სამოქალაქო კლუბები, გაიცა მცირე გრანტები მოსწავლეთა, პედაგოგთა და მშობელთა სამოქალაქო ინიციატივებისათვის, დაფუძნდა სამოქალაქო განათლების პედაგოგთა ფორუმი, მოეწყო სამოქალაქო განათლების საზაფხულო ბანაკები, შეიქმნა სამოქალაქო განათლებისა და სამოქალაქო ინიციატივების ორი ვებპორტალი www.civics.ge და www.initiatives.ge, ჩატარდა მოსწავლეთა ტრენინგები სოციალურ მედიაში და დაარსდა სამოქალაქო განათლების ბიბლიოთეკები.

წინამდებარე სახელმძღვანელო ერთ-ერთია იმ დამხმარე სახელმძღვანელოების სერიიდან, რომლებიც პროგრამის ფარგლებში შეიქმნა. სახელმძღვანელო მცირედი ცვლილებებით ხელმეორედ დაიბეჭდა 2015 წელს სამოქალაქო განათლების ახალი პროგრამის „მომავლის თაობა“ ფარგლებში, რომელიც ასევე ხორციელდება ორგანიზაცია PH International-ის მიერ, ამერიკის შეერთებული შტატების საერთაშორისო განვითარების სააგენტოს (USAID) დაფინანსებითა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მხარდაჭერით.

სახელმძღვანელო მოგაწვდით ბევრ საინტერესო და სასარგებლო ინფორმაციას, საშუალებას მოგცემთ, თქვენს ყოველდღიურ ცხოვრებასა და საქმიანობაში გამოიყენოთ მიღებული ცოდნა, მოიძიოთ თანამოაზრები, პარტნიორები, მათთან ერთად დაგევმოთ და განახორციელოთ საზოგადოებისათვის სასარგებლო პროექტები. კარგი მოქალაქეობის პრინციპების პრაქტიკულ საქმიანობაში განხორციელებით თქვენ მიიღებთ მონაწილეობას საქართველოს, როგორც ძლიერი დემოკრატიული სახელმწიფოს მშენებლობასა და განვითარებაში.

მომავალი წარმატებების სურვილით,
PH International - საქართველო

შ ი ნ ა ა რ ს ი

შესავალი	5
როგორ გამოვიყენოთ წიგნი	7

თავა 1

პრობლემები საზოგადოებაში, დამოკიდებულება პრობლემებისადმი	10
--	----

თავა 2

თანამშრომლობა. პარტნიორთა შერჩევის პრინციპები. თანამშრომლობის წესები. კონფლიქტი თანამშრომლობის დროს	20
---	----

დანართი 1	32
დანართი 2	35
დანართი 3	38
დანართი 4	41

თავა 3

საზოგადოებრივი საქმიანობა. საზოგადოებრივი სარგებელი. პრობლემები და მათი გადაჭრის ალგორითმი	46
--	----

დანართი 5	57
დანართი 6	58
დანართი 7	59
დანართი 8	60
დანართი 9	61
დანართი 10	62
დანართი 11	63
დანართი 12	64
დანართი 13	65
დანართი 14	66
ანბანური ლექსიკონი	68
გამოყენებული ლიტერატურა და ფოტოები	70

გესავალი

წინამდებარე სახელმძღვანელო წარმოადგენს დამხმარე მასალას სამოქალაქო განათლების სწავლებისათვის. როგორც სათაურიდან ჩანს, წიგნში საუბარია თანამშრომლობაზე, რომელიც გულისხმობს საზოგადოებაში არსებული პრობლემის საერთო ძალებით მოგვარებას. არსებულ პრობლემას თქვენ თვითონ შეარჩევთ, მეგობრებთან ერთად დასახავთ პრობლემის გადაჭრის გზებს და ერთად შრომით მიაღწევთ დასახულ მიზნებს.

როგორ შეიძლება ამის გაკეთება?

წინამდებარე მასალა დაგეხმარებათ შეარჩიოთ, წარმართოთ და წარმატებით განახორციელოთ პროექტი, რომელიც რაიმე საზოგადოებრივი პრობლემის გადაჭრას დაისახავს მიზნად.

ასეთი პროექტის განხორციელების დროს თქვენ დამოუკიდებლად მუშაობა მოგიწევთ. როდესაც პროექტის თემას შეარჩევთ, უნდა დაგეგმოთ, რას გააკეთებთ; მოიპოვოთ ინფორმაცია; გამოიკვლიოთ პრობლემა; განსაზღვროთ, რომელ საკითხს რამდენი დრო დასჭირდება; დაუკავშირდეთ სხვადასხვა ორგანიზაციას; მოაწყოთ გამოფენები ან პრეზენტაციები და კიდევ უამრავი სხვა რამ.



მარტივად რომ ვთქვათ, ისე სერიოზულად უნდა იმუშაოთ, როგორც უფროსები მუშაობენ. ამავე დროს, პროექტის განხორციელება საინტერესო და სახალისო იქნება, ვინაიდან:

- იმუშავებთ ერთად;
- გაიგებთ ბევრ ახალს;
- დაინახავთ თქვენი მუშაობის შედეგს;
- მიღწეული შედეგი საზოგადოებისთვის სასარგებლო იქნება!

წარმატებებს გისურვებთ!





როგორ გამოვიყენოთ ნიბი

სახელმძღვანელო სულ 3 თემისაგან შედგება: 1. პრობლემები საზოგადოებაში, დამოკიდებულება პრობლემებისადმი; 2. თანამშრომლობა. პარტნიორების შერჩევის პრინციპები. თანამშრომლობის წესები. კონფლიქტი თანამშრომლობის დროს; 3. საზოგადოებრივი საქმიანობა. საზოგადოებრივი სარგებელი. პრობლემები და მათი გადაჭრის ალგორითმი.

მასალა ისეა შერჩეული, რომ მისი დასრულების შემდეგ კარგად გაიგოთ და გაიაზროთ, რას ნიშნავს პროექტზე დაფუძნებული სწავლება და როგორ არის შესაძლებელი პროექტის განხორციელება. თითოეული თემა საკითხავ მასალასა და შესასრულებელ დავალებებს შეიცავს. დავალებებს ორმაგი ნუმერაცია აქვს. პირველი განსაზღვრავს თემის ნომერს, მეორე კი – დავალების ნომერს თემის შიგნით. მაგალითად, დავალება 3.1 ნიშნავს, რომ ეს არის მესამე თემის პირველი დავალება. უცნობი სიტყვები და ტერმინები მინდორზეა განმარტებული. თუ მათი მნიშვნელობის გახსენება დაგჭირდათ, წიგნის ბოლოს ლექსიკონში მოძებნეთ, სადაც ყველა ერთად ანბანურ რიგზეა დალაგებული. ყოველი თემის ბოლოს მოცემულია დანართები. დანართებში შემოთავაზებული ფორმები შეგიძლიათ გამოიყენოთ წიგნიდან გადაღებული ასლების სახით ან გადაიხაზოთ რვეულში. კონკრეტული პროექტების განხორციელებისას გამოიყენებთ იმ დანართებსა და ფორმებს, რომლებიც მოცემულ პროექტს ესაჭიროება. ამ სახელმძღვანელოთი იმუშავებთ სამოქალაქო განათლების გაკვეთილებზე და შინ. ის, აგრეთვე, დაგეხმარებათ პროექტის განხორციელების დროს.

மாதா

1





**პროგლობი საზოგადოები,
ეკონომიკური
პროგლობისათვის**

დედა ისევ გასალებს ეძებდა. ქარმა ისე დაუბერა, რომ ჩემს თბილ
ქურქშიც ვიგრძენი სიცივე, ერთი შევიშმუშნე და კარს ზემოთ მბჟუტავ
ნათურას დავაკვირდი, რომელიც დიდი წვალების შემდეგ დანებდა და
ჩაქრა. კატის კნავილი გავიგონე, ხმას მზერა გავაყოლე და სიბნელიდან
მომავალი სილუეტი შევნიშნე. ის ნელ-ნელა გვიახლოვდებოდა. დედამ
გასალები იპოვა და ის-ის იყო, კარი უნდა გაეღო, რომ უცნობი მას
დაეჯახა. ვერაფერს მივხვდი, ველოდებოდი მობოდიშებას, მაგრამ
სანაცვლოდ ნამდვილი ბრძოლის ველი მივიღე: სილუეტი დედას
ჩანთას ართმევდა, დედა კი არ ნებდებოდა. კატა კნაოდა, უცნობი
იგინებოდა, მე ყველობდი, ნინო ტიროდა, დედა კი მამას ეძახდა. არ
მახსოვს, რამდენ ხანს გაგრძელდა ეს სცენა, ალბათ რამდენიმე წამს,
მაგრამ ეს ყველაფერი ჩემს გონიერები სამუდამოდ დაილექა. ის ოქროს
აკვარიუმი დაიმსხვრა, რომელშიც იქამდე ვცხოვრობდი, უდარდელობის
შეგრძნება სადღაც გაქრა. რასაკვირველია, ვიცოდი, რა ხდებოდა
ჩემი სახლის გარეთ, მაგრამ ყველაფერი ეს ადრე არასდროს შემხებია;
მე ჩემი დაცული სამყარო მქონდა, სიმღერებით, შოკოლადიანი
ნამცხვრებითა და ყვითელი ფულით სავსე. ვერასდროს წარმომედგინა,
რომ ტელევიზორის რეალობა ჩემი რეალობაც იყო. საბოლოოდ დედა
დაეცა და უცნობი ჩანთით გაიქცა, მე მას გავეკიდე. არ მახსოვს, რას
ვფიქრობდი, რომ დავწეოდი, რას ვიზამდი, მაგრამ რომ დავბრუნდი,
საზეიმოდ გამოვაცხადე: დავეწეოდი ცხადია, მაგრამ ცოტა შორს იყო-
მეთქი. სწორედ მაშინ, რვა წლის ასაკში მივხვდი, რომ საზოგადოების
ყველა წევრი ვალდებულია „თავის ქურდს“ გაეკიდოს, რათა
საზოგადოება უკეთესი გახდეს. ადამიანის ვალდებულებაა, მხოლოდ
სახლში კი არ შეიქმნას სიმყუდროვე, არამედ მის გარეთაც და არასდროს
იყოს გულგრილი, რადგან ერთხელ ისიც შეიძლება აღმოჩნდეს მარტო
ჩაბნელებულ სადარბაზოში და გასალები ვერ იპოვოს.

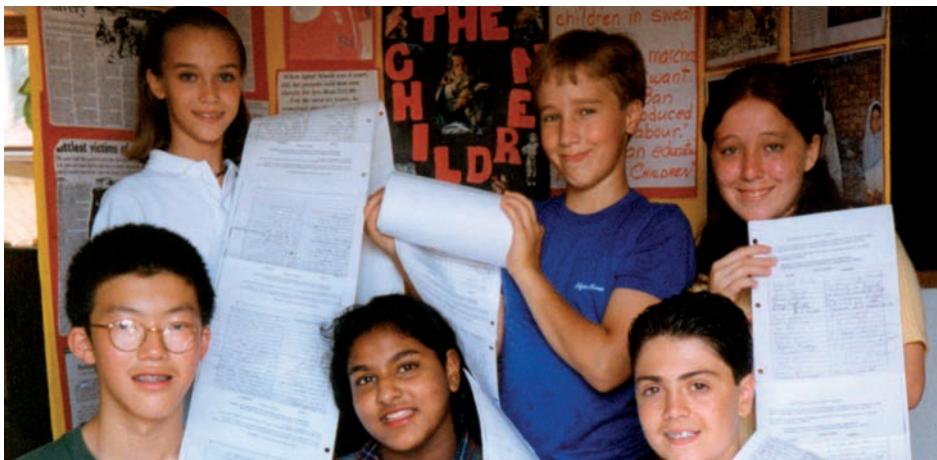
ანა გვალია

გივი ჭალაძეგანშვილის სახელობის თბილისა ამერიკული ჟალეშის
მეთეთმეტე კლასის მარტავლე

დავალება

1.2

- ა) დაფიქრდით და ჩამოწერეთ საზოგადოებრივი პრობლემები, რომლებსაც ხედავთ სკოლაში, ოჯახში, უბანში, ქალაქში, ქვეყანაში.
- ბ) უყურეთ საინფორმაციო გადაცემებს და ჩაინიშნეთ, რა საზოგადოებრივ პრობლემებზე
იყო საუბარი. ეს პრობლემები უკვე შედგენილ სიას დაუმატეთ.
- გ) წაიკითხეთ გაზეთები და ამოიწერეთ გაზეთებში განხილული საზოგადოებრივი
პრობლემები. მოიძიეთ საზოგადოებრივი პრობლემები ინტერნეტში. ისინიც დაუმატეთ სიას.



იდეა თოვლის გუნდასავით აგორდა. კრეგმა ბევრი ქვეყანა მოიარა, სადაც საშინელ პირობებში მყოფი ბავშვები ინახულა და მათი ამბავი დანარჩენ მსოფლიოს გააცნო. მას მსოფლიოში ბევრი პარტნიორი და გულშემატკივარი ჰყავს. ზოგი ფინანსურ დახმარებას უწევს, ზოგი – პროფესიულს. ბევრი ადამიანი ცდილობს ორგანიზაციის გზავნილის გავრცელებას და მისი მიზნების ახსნას. „გაათავისუფლეთ ბავშვები“ ახორციელებს პროგრამებს ერთ მილიონზე მეტი ბავშვისათვის მსოფლიოს 45 ქვეყანაში. პროგრამები ამ ბავშვებს აძლევენ საშუალებას, მიღონ განათლება, ხოლო მათ ოჯახებს ხელს უწყობენ სიღარიბის დაძლევაში, საცხოვრებელი პირობების გაუმჯობესებაში (გაპყავთ სასმელი წყალი იმ სოფლებში, სადაც წყალი არ არის და ბავშვები შორიდან ეზიდებიან), დახმარებას უწევენ საავადმყოფოებს. უკიდურესი გაჭირვებიდან თავის დაღწევა და სკოლაში განათლების მიღების შესაძლებლობა აძლევს ოჯახებს საშუალებას, არ დაუშვან შვილების მუშაობა მცირენლოვან ასაკში.

„გაათავისუფლეთ ბავშვები“ ორგანიზაციის ლოგო



დავალება 1.4 პირველი და მესამე ჯგუფებისათვის

წაიკითხეთ „ალბერტ შვაიცერის გადაწყვეტილება“ და უპასუხეთ შეკითხვებს:

- ა) რა შედეგი გამოიღო შვაიცერის ქმედებამ?
- ბ) ყველას შეუძლია თუ არა ასე მოქცევა?
- გ) პირობითად ჩამოწერეთ შვაიცერის მოქმედებათა გეგმა (მიმდევრობა) სტატიის წაკითხვის შემდეგ.



დავალება 1.4 მეორე და მეოთხე ჯგუფებისათვის

წაიკითხეთ „კრეგ კიელბიურგერის გადაწყვეტილება“ და უპასუხეთ შეკითხვებს:

- ა) რა შედეგი მოაქვს „გაათავისუფლეთ ბავშვები“ ორგანიზაციის მუშაობას?
- ბ) შეუძლია თუ არა ამ ორგანიზაციას ყველა ბავშვის პრობლემის გადაწყვეტა?
- გ) ჩამოწერეთ კრეგის მოქმედებათა გეგმა (მიმდევრობა) სტატიის წაკითხვის შემდეგ.

மாண

2





**თანამდებობა.
ჰარმონიული შეჩერების
პრიციპები. თანამდებობის
ცენტრი. კონფიდენციალური**

თანამშრომლობა. პარტიონის შეჩერების პრიციპები. თანამშრომლობის ნახევი. კონფიდენციალური თანამშრომლობის ეროს



ამ თავში მოცემული მასალა დაგეხმარებათ, დაფიქრდეთ თანამშრომლობის მნიშვნელობაზე, წარმატებული თანამშრომლობისთვის აუცილებელ პირობებზე, პარტნიორთა შერჩევის პრინციპებზე, წარუმატებელი თანამშრომლობის მიზეზბსა და მათი დაძლევის გზებზე. გარდა ამისა, თქვენ გაეცნობით სავარაუდო პარტნიორების ფუნქციებს.

სიტყვა „თანამშრომლობა“ ხშირად გამოიყენება ყოველდღიურ საუბარში, პრესაში, საქმიან ურთიერთობებში. თანამშრომლებს ვუნიდებთ ერთსა და იმავე დაწესებულებაში მომუშავე ადამიანებს. ცალკეული სპეციალისტები თანამშრომლობენ ორგანიზაციებთან. სხვადასხვა დაწესებულება ან სახელმწიფო დებს ხელშეკრულებას თანამშრომლობის შესახებ. ყოველივე ეს იმის მაჩვენებელია, რომ მთელი რიგი საქმიანობისათვის თავის გართმევა მარტო შეუძლებელია. უძველესი დროიდან ადამიანები ხვდებოდნენ, რომ საფრთხეს მარტო ვერ გაუმკლავდებოდნენ. ურთიერთმხარდაჭერის იდეა აისახა ფოლკლორსა თუ სხვადასხვა მწერლის ნაწარმოებებში.

ნაიკითხეთ მოცემული ანდაზები. გაიაზრეთ მათში გადმოცემული სიბრძნე. გაიხსენეთ, რა არის ანდაზა.

„მარტო კაცი ჭამაშიაც ბრალიაო“.

„ძალა ერთობაშია“.

1 განხარხვა

თანამშრომლობა არის ურთიერთშეწყობილი,
შეთანხმებული მუშაობა.

პრობლემათა სიმრავლისა და სირთულის გამო, შეუძლებელია ყველა პრობლემაზე მუშაობა. აქტიური ადამიანი საკუთარი შეხედულებების, შესაძლებლობებისა და არსებული პირობების მიხედვით ირჩევს პრობლემას და თაოსნობს მის გადაწყვეტას. ასეთ შემთხვევაში იტყვიან, რომ საქმე მისი ინიციატივით გაკეთდა.



როგორც განმარტებიდან ჩანს, თანამშრომლობა არის ურთიერთშეწყობილი, შეთანხმებული მუშაობა. შეთანხმებული მუშაობის მისაღწევად მხარეებმა გარკვეულ ჩარჩოში უნდა მოაქციონ საკუთარი ქცევა, დაიცვან გარკვეული წესები. მათ უნდა იცოდნენ ერთმანეთის მოსმენა, პატივს სცემდნენ ერთმანეთის აზრს, ერთობლივად ადგენდნენ სამოქმედო გეგმას და იცავდნენ დათქმულ ვადებს.

თანამშრომლობა ყოველთვის წარმატებული არ არის. ამის მიზეზი შეიძლება იყოს პარტნიორის არასწორი არჩევა, თქვენგან დამოუკიდებელი მოვლენებიდას სხვა. ერთ-ერთი მიზეზი შეიძლება იყოს კონფლიქტი პარტნიორებს შორის, რომელიც გამოწვეულია ერთი და იმავე საკითხების მიმართ სხვადასხვა პოზიციის არსებობით ან პარტნიორების პიროვნული თვისებებით. კონფლიქტი შესაძლოა მოხდეს პროექტზე მომუშავე ჯგუფის შიგნით, ან იმ ორგანიზაციასთან (ან იმ ორგანიზაციის წარმომადგენელთან), რომელსაც ჯგუფი ირჩევს პარტნიორად. პირველ შემთხვევაში, შეიძლება კონფლიქტი სათავეს პროექტზე მუშაობის დაწყებამდეც იღებდეს. არ არის გამორიცხული, რომ ის გამოწვეული იყოს ჯგუფის წევრების პირადი ურთიერთობებით. ასეთ შემთხვევაში მხარეებმა უნდა სცადონ პირად ურთიერთობებზე მაღლა დადგომა და საქმიანი ურთიერთობის გაგრძელება. კონფლიქტის სახე დამოკიდებულია ჩართული მხარეების ქცევაზე. ვისთანაც უნდა მოხდეს კონფლიქტი, შეეცადეთ, არ იყოთ აგრძელებული, ფრთხილად შეარჩიოთ გამოთქმები და ტონი, დააცადოთ საუბარი მეორე მხარის წარმომადგენელს. კარგად დაუფიქრდით მის ნათქვამს.

კონფლიქტის მოგვარების უნივერსალური რეცეპტი არ არსებობს, მაგრამ მხარეებმა აუცილებლად უნდა სცადონ მისი მოგვარება. უპირველეს ყოვლისა, უნდა გაირკვეს კონფლიქტის მიზეზი, რისთვისაც მოკამათეებმა ერთმანეთს უნდა მოუსმინონ. ერთობლივად უნდა სცადონ გამოსავლის პოვნა და გამოიჩინონ კომპრომისზე წასვლის მზაობა. თუ კონფლიქტი მაინც ვერ მოგვარდა, დაინტერესებულმა მხარემ დროულად უნდა გააანალიზოს კონფლიქტის



ლ ე ს ი კ რ 6 0

პომპრომისი - (ლათ. compromissum) - ურთიერთდათმობის გზით მიღწეული შეთანხმება.

წარმოქმნის მიზეზები და უფრო გონივრულად შეარჩიოს ახალი პარტნიორი.

პრობლემის დროულად და წარმატებით გადასაჭრელად საჭიროა კარგი გუნდის შექმნა, რომელშიც თანამშრომელთა შორის გადანაწილებული იქნება საქმიანობები მათი უნარის, ცოდნის, გამოცდილების, ინტერესის გათვალისწინებით. ასევე საჭიროა იმ ორგანიზაციებთან თანამშრომლობა, რომლებსაც შეუძლიათ დახმარების გაწევა სახელმწიფო და საზოგადოებრივ დონეზე. იმისათვის, რომ ნათელი იყოს სხვადასხვა მიმართულებით მომუშავე პოტენციური პარტნიორი ორგანიზაციების ფუნქციები, გთავაზობთ ინფორმაციას მათ შესახებ.

ინფორმაცია თვითმმართველობის სისტემასა და ფუნქციებზე

თვითმმართველობა არის საზოგადოებრივი მმართველობის ისეთი ფორმა, რომლის დროსაც გარკვეული ტერიტორიის მცხოვრებლები ქმნიან თემს, რომელსაც სცნობს და იურიდიულ სტატუსსაც ანიჭებს ცენტრალური ხელისუფლება.

ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოა საკრებულო, ხოლო აღმასრულებელი ორგანო – გამგეობა/მერია.

ადგილობრივმა ხელისუფლებამ უნდა დააკმაყოფილოს მოსახლეობის საჭიროებები. სხვაგვარად რომ ვთქვათ, მოაგვაროს ადგილობრივი მნიშვნელობის საკითხები. ადგილობრივმა ხელისუფლებამ მოსახლეობის ცხოვრების პირობების გასაუმჯობესებლად უნდა იზრუნოს რეგიონში ეკონომიკის განვითარებაზე და სამოქალაქო მშვიდობისა და სტაბილურობის უზრუნველყოფაზე. ასევე შექმნას ეთნიკური უმცირესობის წარმომადგენლებისთვის ისეთი პირობები, რომ მათ მიეცეთ გადაწყვეტილების მიღებაში მონაწილეობის საშუალება.

უფრო სრულყოფილი ინფორმაციის მისაღებად გაეცანით დანართ 1-ს.

თვითმმართველობის განხორციელება, კანონით, სკოლებშიც არის გათვალისწინებული. სკოლის სამეურვეო საბჭო და მოსწავლეთა თვითმმართველობა სკოლის თვითმმართველობის ორგანოებია. სამეურვეო საბჭო ირჩევს სკოლის დირექტორს, ამტკიცებს სკოლის ბიუჯეტს და აკონტროლებს ფინანსების ხარჯვასა და ქონების განკარგვას, ამტკიცებს სკოლის შინაგანანესს, აკონტროლებს შრომითი ხელშეკრულებების პირობების შესრულებას. მოსწავლეთა თვითმმართველობას შეუძლია განიხილოს სკოლისათვის მნიშვნელოვანი საკითხები და წარუდგინოს სამეურვეო საბჭოს. შეიტანოს მასში წინადადებები სკოლის შინაგანანესთან დაკავშირებით, შექმნას სასკოლო კლუბი. სრულყოფილი ინფორმაცია იხილეთ დანართებში 2, 3 და 4.

ინფორმაცია არასამთავრობო და საერთაშორისო ორგანიზაციების



არასამთავრობო ორგანიზაცია საზოგადოებრივი ორგანიზაციაა, რომელიც წარმოადგენს მოქალაქეთა ნებაყოფლობით გაერთიანებას. მასში გაერთიანებულები არიან საერთო ინტერესებისა და მიზნების მქონე ადამიანები. ეს არის მთავრობისაგან დამოუკიდებელი ინსტიტუცია. ზოგჯერ ადგილობრივი ორასამთავრობო ორგანიზაცია ფინანსდება სხვა ქვეყნის მთავრობების მიერ. სულ მსოფლიოში 40000-მდე საერთაშორისო არასამთავრობო ორგანიზაცია ადგილობრივი მნიშვნელობის არასამთავრობო ორგანიზაციათა რიცხვი კი უფრო მაღალია.

არასამთავრობო ორგანიზაციების ტიპები შეიძლება განვასხვაოთ მიმართულებისა და თანამშრომლობის დონის მიხედვით.

მიმართულების მიხედვით არსებობს: საქველმოქმედო, მომსახურებითი, საზოგადო ორგანიზაციები. თანამშრომლობის დონების მიხედვით კი – თემზე დაფუძნებული, საქალაქო, ეროვნული, საერთაშორისო.

გავეცნოთ რამდენიმე ორგანიზაციის საქმიანობას:



1. გაეროს ბავშვთა ფონდი – UNICEF (United Nations Children's Fund). მისი წარმომადგენლობა საქართველოში ახორციელებს პროგრამებს ბავშვთა უფლებების დაცვის, ჯანმრთელობის დაცვისა და განათლების სფეროებში.
<http://www.unicef.org/georgia>
2. გაეროს განვითარების პროგრამა – UNDP (United Nations Development Programme) არის გაეროს განვითარების ქსელი, რომელიც სხვადასხვა ერის მრავალმხრივ განვითარებას ემსახურება.
<http://www.undp.org.ge>

თქვენთვის შეიძლება საინტერესო იყოს ამ ორგანიზაციის შემდეგი მიმართულებები:

- ◆ Environment & Energy – გაეროს განვითარების პროგრამა „გარემო და ენერგია“ მოწოდებულია იმისათვის, რომ დაეხმაროს საქართველოს, დაიცვას წყლის რესურსები და გარემო დაბინძურებისაგან; აგრეთვე ხელი შეუწყოს საქართველოს ადგილობრივი რესურსების გამოყენებასა და ბიომრავალფეროვნების შენარჩუნებას.
- ◆ Economic Development – გაეროს განვითარების პროგრამა „ეკონომიკური განვითარება“ საქართველოს ეხმარება სტაბილური ეკონომიკური განვითარების საქმეში. განსაკუთრებული ყურადღება ექცევა ქვეყანაში ბიზნესის განვითარებას და მასში დაბალშემოსავლიან ადამიანთა ჯგუფების ჩართვას.

3. Save the Children (გადავარჩინოთ ბავშვები) ერთ-ერთი წამყვანი საერთაშორისო ორგანიზაციაა, რომელიც ეხმარება სხვადასხვა ქვეყნის მოსახლეობის დაუცველ ნაწილს – ქუჩის ბავშვებს, ქალებს, იძულებით გადაადგილებულ პირებს. მისი მუშაობა მიმართულია ჯანმრთელობის, განათლების და ქალებისა და ახალგაზრდების საჭიროებებთან დაკავშირებული საკითხების გადაწყვეტისაკენ. <http://www.savethechildren.org>



4. PH International საერთაშორისო ორგანიზაციაა. მისი მიზანია, შექმნას ძლიერი საზოგადოებები სამოქალაქო ლიდერობის განვითარების, თანამედროვე ტექნოლოგიების გამოყენებისა და კულტურათაშორისი ურთიერთობების ხელშეწყობის გზით.

<http://www.ph-int.org>



5. USAID (აშშ-ის საერთაშორისო განვითარების სააგენტო) – მრავალი წლის განმავლობაში USAID ეხმარება ქვეყნებს, რომლებიც ცდილობენ, თავი დააღწიონ სიღარიბეს და გაატარონ დემოკრატიული რეფორმები. იგი ახორციელებს სხვადასხვა პროგრამას ეკონომიკის ზრდის, ენერგეტიკისა და გარემოს დაცვის, დემოკრატიისა და მმართველობის, ჯანმრთელობისა და სოციალური განვითარების მიმართულებებით.

<http://www.usaid.gov>



თქვენ შეიძლება დაინტერესდეთ CENN-ის შემდეგი მიმართულებებით:

- ◆ გენდერი და გარემო – ეს პროექტი რამდენიმე წელია მიმდინარეობს და იკვლევს, რამდენად წარმატებული და ეფექტუანია გენდერზე დაფუძნებული პროექტები და რა როლი აქვთ ქალებს ბუნებრივი რესურსების დაცვისა და მოხმარების საქმეში.
- ◆ კლიმატის ცვლილება – ეს პროექტი მიზნად ისახავს, გაზარდოს სამხრეთ კავკასიის ხალხების ინფორმირებულობა ამ ერთ-ერთ ყველაზე მწვავე პრობლემაზე, რომელიც დღეს ამ რეგიონისა და კაცობრიობის წინაშე დგას.
- ◆ ბუნებრივი რესურსების დაცვა და მოხმარება უაღრესად მნიშვნელოვანია როგორც გარემოსთვის, ისე საზოგადოებისათვის. ორგანიზაცია ცდილობს, კონსულტაცია გაუწიოს ამ საკითხით დაინტერესებულ ჯგუფებს.



7. საქართველოს ახალგაზრდა იურისტთა ასოციაცია (საია) მნიშვნელოვანია და გილობრივი ორგანიზაციაა, რომლის მრავალმხრივ საქმიანობაში სერიოზული ადგილი უკავია საზოგადოებაში სამართლებრივი ცნობიერების ამაღლებას, კანონისადმი პატივისცემის დამკვიდრებას, ადამიანის უფლებათა დაცვას, დაცვის მექანიზმების განვითარებას და ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფას ყოველგვარი დისკრიმინაციის გარეშე.
8. საქართველოს ახალგაზრდა ეკონომისტთა ასოციაცია ცდილობს, ხელი შეუწყოს ბიზნესგარემოს გაუმჯობესებას საქართველოში; ასევე, დემორატიულ მმართველობასა და ეკონომიკურ რეფორმებს და ახალგაზრდა ეკონომისტების პროფესიულ განვითარებას. <http://www.economists.ge>

გთავაზობთ ინტერნეტ-მისამართებს, სადაც შეგიძლიათ მოიძიოთ ინფორმაცია თქვენთვის საინტერესო ორგანიზაციების შესახებ საქართველოში:

- ◆ არასამთავრობო ორგანიზაციებისა და ფონდების შესახებ ინფორმაცია თავმოყრილია ვებგვერდზე <http://www.afba.ge>. მენიუში ჯერ უნდა მოიძებნოს ბმულები და შემდეგ არასამთავრობო ორგანიზაციები.
- ◆ საზოგადოებრივი არასამთავრობო ორგანიზაციები და ფონდები: <http://www.yell.ge>

ინფორმაცია კლუბების დანიშნულებასა და აქტივობებზე

კლუბი არის საერთო ინტერესებისა ან მიზნების მქონე ადამიანების ნებაყოფლობითი გაერთიანება. კლუბები სხვადასხვა მიმართულების შეიძლება იყოს: სპორტული, მუსიკალური, სამოქალაქო, რელიგიური, საზოგადოებრივი საქმიანობის, საქველმოქმედო საქმიანობის და სხვა. კლუბები უძველესი დროიდან არსებობს. სასკოლო კლუბების დაარსების პრაქტიკა მეტად გავრცელებულია მსოფლიოს სხვადასხვა ქვეყანაში. კლუბს უნდა ჰქონდეს სახელი, წესდება, სამოქმედო გეგმა, ჰყავდეს მეურვე. მეურვე უმეტესად მასწავლებელია, რომელიც დახმარებას უწევს კლუბის წევრებს მუშაობაში. ევროპის ბევრ სკოლაში ფუნქციონირებს სკოლის ევროპული კლუბი. ასეთი კლუბი არის ბათუმის მე-2 საჯარო სკოლაშიც. ეს არის ერთად მომუშავე მოსწავლეების გუნდი, რომლის წევრებიც იღრმავებენ ცოდნას ევროპის ისტორიაში, გეოგრაფიაში, ტრადიციებსა და კულტურაში, პოპულარიზაციას უწევენ ამ ცოდნას სკოლასა და ადგილობრივ თემში. მაგალითისთვის გაეცანით ერთ-ერთი ასეთი კლუბის წესდებას (დანართი 4).

პროექტისგან განსხვავებით, კლუბები უფრო ხანგრძლივ თანამშრომლობას გულისხმობენ. კლუბი გრძელვადიანი გაერთიანებაა, რომლის შემადგენლობა შეიძლება იცვლებოდეს, მაგრამ მუშაობის ძირითადი მიმართულებები უცვლელი დარჩეს. მაგალითად, საქველმოქმედო კლუბის არსებობა წლების მანძილზეა შესაძლებელი, რადგან ჩვენ გარშემო ყოველთვის არიან ადამიანები, რომლებსაც დახმარება სჭირდებათ.

აქვე გთავაზობთ საზოგადოებრივი სარგებლობის მომტანი რამდენიმე ხანგრძლივი პროექტის იდეასა და უკვე არსებული კლუბების აქტივობების აღწერას.

სასკოლო სამოქალაქო კლუბი – სსიპ რუსთავის №2 სკოლის სამოქალაქო კლუბი დაარსდა 2010 წელს სიქა-ს (საგანმანათლებლო ინიციატივების ქართული ასოციაცია) ხელშეწყობით. მას ხელმძღვანელობენ სამოქალაქო განათლების მასწავლებლები. კლუბის წევრია მეცხრე და მეათე კლასების 40-მდე მოსწავლე.





კლუბი გეგმავს და ახორციელებს სხვადასხვა სახის პროექტებსა და აქტივობებს. მაგალითად, ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით, კლუბმა მოაწყო საღამო, სადაც მოსწავლეებს შეხვდა და ესაუბრა მსოფლიო ჩემპიონი შერეულ ორთაბრძოლაში გურამ გუგენიშვილი. კლუბის წევრები ამჟამად ჩართული არიან სიქას მცირე გრანტების კონკურსში და ამზადებენ პროექტებს.

გივი ზალდასტანიშვილის სახელობის თბილისის ამერიკულ აკადემიაში 2001 წლიდან არსებობს საქველმოქმედო კლუბი. ამ კლუბის მეურვეა ქართული ენისა და ლიტერატურის მასწავლებელი. დღესდღეობით საქველმოქმედო კლუბში 40-მდე წევრია გაერთიანებული. თავიდან სულ რამდენიმე მოსწავლე დადიოდა ბავშვთა და მოხუცებულთა სახლებში, მონასტრებში და მათ ბინადრებს ყოველდღიურ საქმიანობაში ეხმარებოდა. მასწავლებელი ფოტოებს იღებდა და მათ ყოველ ორშაბათს სკოლის დერეფანში გამოფენდა. თანდათანობით მეტი მოსწავლე დაინტერესდა და კლუბიც გაიზარდა.

მწვანე კლუბი – ამ კლუბის წევრებს შეუძლიათ მოქებნონ მინის თავისუფალი ნაკვეთები, შეუთანხმდნენ ადგილობრივ თვითმმართველობას და გაამწვანონ ნაკვეთი; ითანამშრომლონ ქალაქის/სოფლის დაგეგმარების სამსახურის წარმომადგენლებთან (პარკების, ბალების დაგეგმვა), გაწმინდონ გზები (აირჩიონ გზა ან გზის ნაწილი და მოაწესრიგონ) და ა. შ.

კულტურული მემკვიდრეობის კლუბი – ამ კლუბის წევრებს შეუძლიათ მოიძიონ მათ სოფელში/ქალაქში/უბანში/მხარეში ისტორიული ძეგლ(ები), დაასუფთაონ (სპეციალისტების მეთვალყურეობის ქვეშ), მოიძიონ მასზე ინფორმაცია, შექმნან ბუკლეტი ან საიტი; შემოიკრიბონ თანამოაზრები და ორგანიზაციები, ითანამშრომლონ სახელმწიფო და კერძო ორგანიზაციებთან ისტორიული ძეგლების შესახებ ინფორმაციის მოძიების, გავრცელების და ამ ძეგლებზე ზრუნვის მიზნით. ასეთი კლუბი შექმნილია თბილისის 42-ე საჯარო სკოლაში.





ბავშვთა უფლებების დაცვის კლუბი – ამ კლუბის წევრებს შეუძლიათ აუხსნან ბავშვებს საკუთარი უფლებები, გამოიკვლიონ ის არასამთავრობო ან სამთავრობო ორგანიზაციები, რომლებიც მუშაობენ ბავშვთა უფლებების დაცვაზე და მიაწოდონ ბავშვებს ინფორმაცია ამ ორგანიზაციების საქმიანობაზე. უფლებათა დარღვევის შემთხვევაში დახმარება გაუწიონ ბავშვებს, რათა მათ ხმა მიაწვდინონ შესაბამის ორგანიზაციებს. მოახდინონ ადამიანური და ორგანიზაციული რესურსების მობილიზება ბავშვთა დაცვის უზრუნველსაყოფად; შესაძლებლობა მისცენ ბავშვებს, აქტიური მონაწილეობა მიიღონ საკუთარი უფლებების დაცვაში.

სკოლის რადიოხაზი/ცხელი ხაზი – ამ კლუბის წევრებს შეუძლიათ სკოლის რადიოხაზის ორგანიზება და წარმართვა. რადიოგადაცემებში შესაძლებელია საუბარი მოსწავლეებისთვის აქტუალურ პრობლემებზე და მოსწავლეების მიერ განხორციელებულ პროექტებზე მათი პოპულარიზაციის მიზნით.

ვზრუნავთ სკოლაზე – სპორტული აღჭურვილობის მოძიება და სპორტული დარბაზის კეთილმოწყობა, სპორტული მოედნის გაკეთება; ბიბლიოთეკის გამდიდრება და დალაგება; ეზოს მოვლა-პატრონობა; სისუფთავის დაცვა და ა. შ. ამ იდეის განხორციელება შესაძლებელია როგორც ერთჯერადი პროექტის, ისე მუდმივმოქმედი კლუბის შექმნის საშუალებით.

წიგნიერების გავრცელება აქტუალური საკითხია დღეს საქართველოში. აქაც შესაძლებელია როგორც ერთჯერადი აქციის გამართვა, ისე გრძელვადიანი პროექტის განხორციელება ან კლუბური მუშაობა რამდენიმე წლით ადრე განსაზღვრული გეგმითა და მიზნებით.

ამ იდეას ეხმიანება განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ ინიციორებული პროექტი „წიგნის მეგობარი“. პროექტის მიზანია, ბავშვებს განუვითაროს კითხვის, მოსმენისა და წაკითხულის გააზრების უნარები, ხელი შეუწყოს წიგნიერებისა და კითხვის პოპულარიზაციას. პროექტის კონცეფციის მიხედვით, უფროს-კლასელები, სტუდენტები, მწერლები, ცნობილი ადამიანები და სხვა მოხალისეები უმცროსკლასელებს კლასგარეშე ლიტერატურას უკითხავენ, რის შემდეგაც იმართება დისკუსია წაკითხული მასალის ირგვლივ. ანალოგიური პროექტი მსოფლიოს ბევრ ქვეყანაში ხორ-



ციელდება და მასში ბევრი ცნობილი ადამიანია ჩართული.

კერძების საქველმოქმედო პაზრობა – ამ იდეის განსახორციელებლად, შეგიძლიათ შემდეგი აქტივობები დაგეგმოთ: ეთნიკური სამზარეულოების ნაწარმის კონკურსი და გაყიდვა შერეული ეთნიკური შემადგენლობის სკოლებში, საუკეთესო რეცეპტების გამოვლენა და გაცვლა და ა. შ. პაზრობიდან შემოსული თანხა შეიძლება მოხმარდეს სკოლებს ან სოციალურად დაუცველ მოსწავლებს.

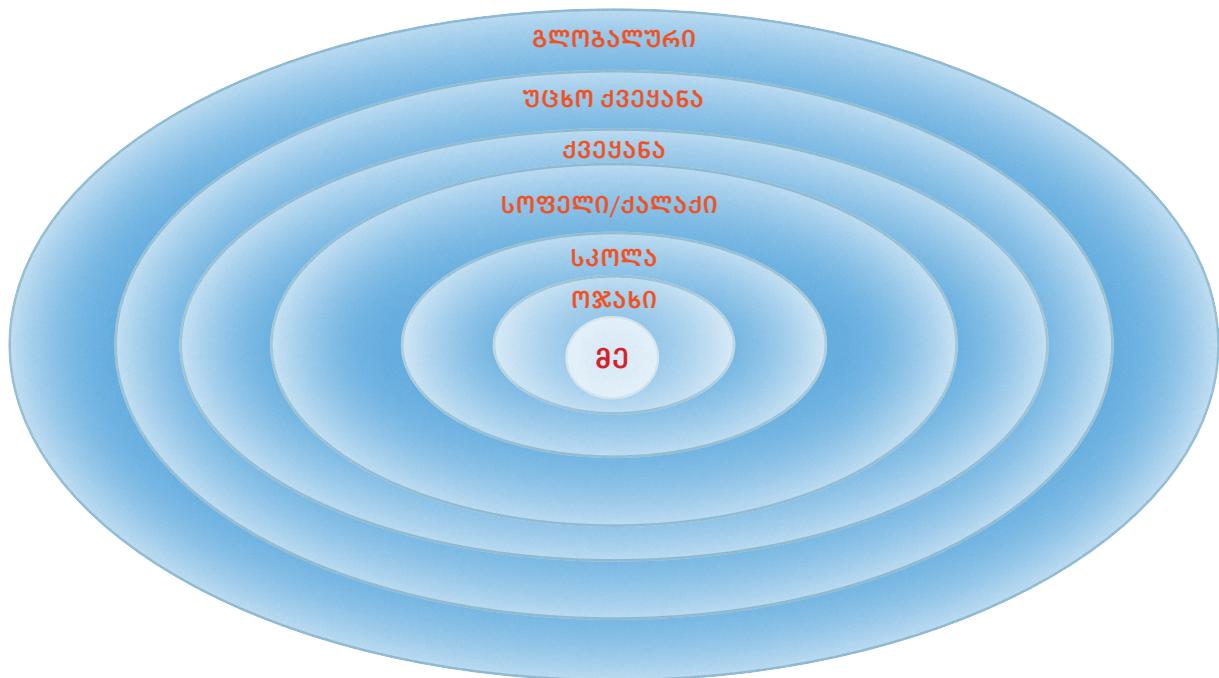
გავიცნოთ ვინ გვიცავს – მოსწავლეთათვის პოლიციისა და სახანძრო სამსახურის საქმიანობის გაცნობა, პატარებისთვის უსაფრთხოების წესების შესახებ პრეზენტაციების ორგანიზება, სკოლებში საევაკუაციო გეგმების შედგენა და ა. შ. ამგვარი იდეების განხორციელება ერთჯერად პროექტებად არის შესაძლებელი.

გრაფიტი – კედლების შეთეთრება ან წარწერების ჩამორეცხვა, სკოლის ესთეტიკურ მხარეზე ზრუნვა.

პრობლემა – პარტნიორი

სხვადასხვა ორგანიზაციის საქმიანობის გაცნობის შემდეგ პარტნიორის შერჩევისათვის წინასწარ უნდა განსაზღვროთ, თუ რა დონის პრობლემის გადაჭრას ცდილობთ.

პრობლემები პირობითად შეიძლება შემდეგ სქემაში გადანაწილდეს: პრობლემები ოჯახში, სკოლაში, სოფელში, ქალაქში, საკუთარ ქვეყანაში, უცხო ქვეყანაში, გლობალური პრობლემები.



ა) დაკვირვებით შეისწავლეთ თქვენ მიერ პირველ გაკვეთილზე შევსებული პრობლემათა სქემა.

ბ) დაამატეთ გამოტოვებული პრობლემები (თუ ასეთად მიგაჩნიათ რომელიმე).

გ) გადახედეთ დანართებში (1-4) მოცემულ ინფორმაციას და გაარკვიეთ, რა სახისაა იგი. ეს პროექტზე მუშაობისას დაგეხმარებათ.

დ) ჩამოთვლილი პრობლემებიდან თითოეულისათვის მოიფიქრეთ, რომელ ორგანიზაციას შეუძლია მის გადაჭრაში მონაწილეობის მიღება. შეგიძლიათ გამოიყენოთ ქვემოთ მოყვანილი ცხრილი.

ე) გამოყავით ის პრობლემები, რომელთა გადაწყვეტაში (ან მისი ნაწილის გადაწყვეტაში) შეგიძლიათ მონაწილეობის მიღება. ეს შეიძლება იყოს არა მთლიანად პრობლემის, არამედ მისი ნაწილის მოგვარება (პრობლემა შეიძლება გადაიჭრას სკოლის დონეზე, მაგრამ გადაუჭრელი დარჩეს ქვეყნის დონეზე).

პროგლემები/ ორგანიზაციები	აღილობრივი თვითშეართვებობა	სკოლის თვითშეართვებობა	არასამთავრობო ორგანიზაციები	სამთავრობო ორგანიზაციები
დაგინდურებული ძარის				
გადევრული დისკრიმინაცია				
სიგარეტის დამოკიდებულება				

ლ ე ს ი კ რ 6 0

გენდერული დისპრიმინაცია -
მოქალაქეთა უფლებების შეღახვა
მათი სქესის მოტივით.



ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი¹ (ამონარიდი)

მუნიციპალიტეტი.

კანონის მოქმედების სფერო

ეს კანონი განსაზღვრავს ადგილობრივი თვითმმართველობის განხორციელების სამართლებრივ საფუძვლებს, ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების უფლებამოსილებებს, მათი შექმნისა და საქმიანობის წესებს, მათ ფინანსებსა და ქონებას, ურთიერთობებს მოქალაქეებთან, სახელმწიფო ხელისუფლების ორგანოებთან და საჯარო და კერძო სამართლის იურიდიულ პირებთან, აგრეთვე ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების საქმიანობაზე სახელმწიფო ზედამხედველობისა და პირდაპირი სახელმწიფო მმართველობის განხორციელების წესებს.

მუნიციპალიტეტის ცნება

1. ადგილობრივი თვითმმართველობა არის თვითმმართველ ერთეულში რეგისტრირებულ საქართველოს მოქალაქეთა უფლება და შესაძლებლობა, მათ მიერ არჩეული ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების მეშვეობით, საქართველოს კანონმდებლობის საფუძველზე გადაწყვიტონ ადგილობრივი მნიშვნელობის საკითხები.
2. თვითმმართველი ერთეული არის რამდენიმე დასახლების ერთობლიობა, რომელსაც ამ კანონის შესაბამისად მინიჭებული აქვს ან მიენიჭება მუნიციპალიტეტის სტატუსი.

მუნიციპალიტეტი. მუნიციპალიტეტი არის დასახლება (თვითმმართველი ქალაქი), რომელსაც აქვს ადმინისტრაციული საზღვრები, აქვს ადმინისტრაციული საზღვრები და ადმინისტრაციული ცენტრი, ჰყავს არჩევითი ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი და აღმასრულებელი ორგანოები (შემდგომ – მუნიციპალიტეტის ორგანოები) და აქვს საკუთარი ქონება, ბიუჯეტი, შემოსულობები. მუნიციპალიტეტი დამოუკიდებელი საჯარო სამართლის იურიდიული პირია.

მუნიციპალიტეტის ქალაქი და თვითმმართველი თემი

1. ადგილობრივი თვითმმართველობა ხორციელდება მუნიციპალიტეტებში – თვითმმართველ ქალაქსა და თვითმმართველ თემში.
2. თვითმმართველი ქალაქი არის ქალაქის კატეგორიის დასახლება, რომელსაც ამ კანონის შესაბამისად მინიჭებული აქვს ან მიენიჭება მუნიციპალიტეტის სტატუსი.
3. თვითმმართველი თემი არის რამდენიმე დასახლების ერთობლიობა, რომელსაც ამ კანონის შესაბამისად მინიჭებული აქვს ან მიენიჭება მუნიციპალიტეტის სტატუსი.

მუნიციპალიტეტის პირველადი ტერიტორიული ერთეული და მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციული ერთეული

1. მოსახლეობის განსახლების პირველადი ტერიტორიული ერთეული არის დასახლება, რომელსაც აქვს სახელწოდება,

1. კანონი სრული სახით იხ. https://matsne.gov.ge/index.php?option=com_ldmssearch&view=docView&id=2244429&lang=ge

ადმინისტრაციული საზღვრები, ტერიტორია
და ჰყავს რეგისტრირებული მოსახლეობა.
დასახლების კატეგორიებია:

- ა)** სოფელი – დასახლება, რომლის
საზღვრებშიც ძირითადად მოქცეულია
სასოფლო-სამეურნეო დანიშნულების
მიწა და სხვა პუნქტობრივი რესურსები და
რომლის ინფრასტრუქტურა არსებითად
ორიენტირებულია სასოფლო-სამეურნეო
საქმიანობის განხორციელებაზე;
- ბ)** დაბა – დასახლება, რომლის
ტერიტორიაზედაც განლაგებულია
სამრეწველო საწარმოები ან/და ტურისტული
და საკურორტო დაწესებულებები ან/
და სამკურნალო და სოციალურ-
კულტურული დაწესებულებები და რომელიც
ასრულებს ადგილობრივი ეკონომიკურ-
კულტურული ცენტრის ფუნქციებს.
დაბის ინფრასტრუქტურა არსებითად
ორიენტირებული არ არის სასოფლო-
სამეურნეო საქმიანობის განხორციელებაზე.
დაბის კატეგორიას შეიძლება მიეკუთვნოს
დასახლება, თუ იგი თვითმმართველი
ერთეულის ადმინისტრაციული ცენტრია
ან მას აქვს შემდგომი ეკონომიკური
განვითარებისა და მოსახლეობის ზრდის
პერსპექტივა;

- გ)** ქალაქი – დასახლება, რომლის
ტერიტორიაზედაც განლაგებულია
სამრეწველო საწარმოები და ტურისტულ,
სამკურნალო და სოციალურ-კულტურულ
დაწესებულებათა ქსელი და რომელიც
ასრულებს ადგილობრივი ეკონომიკურ-
კულტურული ცენტრის ფუნქციებს. ქალაქის
ინფრასტრუქტურა ორიენტირებული არ
არის სასოფლო-სამეურნეო საქმიანობის
განხორციელებაზე. ქალაქის კატეგორიას
შეიძლება მიეკუთვნოს დასახლება, რომლის
რეგისტრირებულ მოსახლეთა რაოდენობა

5000-ზე მეტია. დასახლებას, რომლის
რეგისტრირებულ მოსახლეთა რაოდენობა
5000-ზე ნაკლებია, ქალაქის კატეგორია
შეიძლება მიენიჭოს, თუ იგი თვითმმართველი
ერთეულის ადმინისტრაციული ცენტრია
ან მას აქვს შემდგომი ეკონომიკური
განვითარებისა და მოსახლეობის ზრდის
პერსპექტივა, ანდა ის ამ კანონის მე-3 მუხლის
მე-2 პუნქტის შესაბამისად განსაზღვრულია,
როგორც თვითმმართველი ქალაქი.

მუხლი 6.

საქართველოს მოქალაქეთა მიერ
ადგილობრივი თვითმმართველობის
განხორციელების უფლება

1. საქართველოს მოქალაქენი ადგილობრივ
თვითმმართველობას ახორციელებენ
საქართველოს კონსტიტუციის,
„ადგილობრივი თვითმმართველობის
შესახებ ევროპული ქარტიის“, საქართველოს
საერთაშორისო ხელშეკრულებებისა და
შეთანხმებების, ამ კანონისა და საქართველოს
სხვა ნორმატიული აქტების შესაბამისად.
2. საქართველოს მოქალაქეებს უფლება
აქვთ, ამ კანონითა და საარჩევნო
კანონმდებლობით დადგენილი წესით
აირჩიონ ადგილობრივი თვითმმართველობის
ორგანოები და არჩეულ იქნენ ამ
ორგანოებში, განურჩევლად რასისა, კანის
ფერისა, ენისა, სქესისა, რელიგიისა,
პოლიტიკური და სხვა შეხედულებებისა,
ეროვნული, ეთნიკური და სოციალური
კუთვნილებისა, წარმოშობისა, ქონებრივი და
წოდებრივი მდგომარეობისა.

მუხლი 8.

მუნიციპალიტეტის სიმბოლოები

1. მუნიციპალიტეტს აქვს გერბი და დროშა. მას
შეიძლება ჰქონდეს სხვა სიმბოლოებიც....

მუხლი 23.

მუნიციპალიტეტის საკრებულო

1. მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლობითი ორგანოა კოლეგიური ადმინისტრაციული ორგანო – მუნიციპალიტეტის საკრებულო.
2. მუნიციპალიტეტის საკრებულო აირჩევა 4 წლის ვადით, მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე რეგისტრირებული

საქართველოს მოქალაქეების მიერ, პირდაპირი არჩევნებით, საყოველთაო, თანასწორი საარჩევნო უფლების საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით.

3. მუნიციპალიტეტის საკრებულოს წევრთა რაოდენობა და არჩევის წესი განისაზღვრება საქართველოს ორგანული კანონით „საქართველოს საარჩევნო კოდექსი“.





საქართველოს კანონი ზოგადი განათლების შესახებ (ამონარიდი)

თავი VII

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სამეურვეო საბჭო

მუხლი 37. სამეურვეო საბჭო

1. სამეურვეო საბჭო შედგება მშობლებისა და პედაგოგიური საბჭოს მიერ თანაბარი რაოდენობით, 3 წლით არჩეული არანაკლებ 6 და არა უმეტეს 12 წარმომადგენლისაგან, საშუალო საფეხურის მოსწავლეთა თვითმმართველობის მიერ არჩეული 1 წარმომადგენლისაგან და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დანიშნული 1 წევრისაგან, ხოლო იმ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში, რომელიც ახორციელებს სამხედრო მომზადებასა და განათლებას, აგრეთვე საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს მიერ დანიშნული 1 წევრისაგან.
 ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანო უფლებამოსილია სამეურვეო საბჭოში დანიშნოს 1 წევრი. სამეურვეო საბჭოს შემადგენლობაში შეიძლება შეყვანილ იქნეს სამეურვეო საბჭოს მიერ სკოლისათვის დადასტურებულად ქველმოქმედების გამწევ პირთაგან (ასეთების არსებობის შემთხვევაში) არჩეული 1 წევრი. სამეურვეო საბჭოს წევრთა რაოდენობის განსაზღვრისას მცირეკონტინგენტიანი სკოლებისათვის გამონაკლისის დაშვება შეიძლება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს თანხმობით. მშობლებისგან არჩეული წევრები თანაბრად უნდა წარმოადგენდნენ სკოლაში არსებულ თითოეულ საფეხურს. სამეურვეო საბჭოს წევრი შეიძლება არჩეულ იქნეს ზედიზე მხოლოდ ორჯერ. (16.07.2010. N3442)

2. სამეურვეო საბჭოს მშობლებისა და პედაგოგიური საბჭოსაგან არჩეული წევრების რაოდენობა განისაზღვრება სკოლის წესდებით.
3. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს უფლება აქვს წარგზავნოს წარმომადგენელი სამეურვეო საბჭოში, რომელიც სათათბირო ხმის უფლებით სარგებლობს.
4. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს და ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოს უფლება აქვთ ნებისმიერ დროს გამოიწვიონ თავიანთი წარმომადგენელი სამეურვეო საბჭოდან.
5. სამეურვეო საბჭოს ხელმძღვანელობს საბჭოს თავმჯდომარე, რომელიც იწვევს და წარმართავს საბჭოს სხდომებს. იგი წარმოადგენს სკოლას დირექტორთან ურთიერთობებში. საბჭოს თავმჯდომარე მონაცვლეობით აირჩევა საბჭოს შემადგენლობაში მშობლებისგან და პედაგოგიური საბჭოსგან არჩეულ წევრთაგან და ადგილობრივი თვითმმართველობის აღმასრულებელი ორგანოს წარმომადგენლისაგან, არა უმეტეს მათი უფლებამოსილების ვადისა. სამეურვეო საბჭოს წევრი – მოსწავლეთა თვითმმართველობის წარმომადგენელი არ შეიძლება არჩეულ იქნეს სამეურვეო საბჭოს თავმჯდომარედ. (19.03.2008. N5951)
- 5'. სამეურვეო საბჭოს რიგგარეშე სხდომის მოწვევის უფლებამოსილება აქვს სამეურვეო საბჭოს სიითი შემადგენლობის არანაკლებ ერთ მესამედს ან სამეურვეო საბჭოში ამ კანონის 26-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ჩ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დანიშნულ წარმომადგენელს. სამეურვეო საბჭოს რიგგარეშე სხდომაზე საბჭოს თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში სამეურვეო საბჭო უფლებამოსილია სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით აირჩიოს სხდომის თავმჯდომარე, რომელიც ამ რიგგარეშე სხდომაზე ახორციელებს სამეურვეო საბჭოს

საბჭო განიხილავს აგრეთვე საჩივრებს, რომლებიც ეხება დირექტორის მიერ დისციპლინურ გადაცდომებზე მიღებულ გადაწყვეტილებებს. დაუშვებელია დისციპლინური კომიტეტის ან სააპელაციო კომიტეტის სპეციალური შემადგენლობის მოწვევა კონკრეტული შემთხვევის განხილვის მიზნით;

- ა)** ითანხმებს სკოლის დირექტორის მიერ წარმოდგენილ სკოლის წესდების პროექტს.
2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა“, „ბ“, „გ“, „დ“, „კ“ და „მ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ გადაწყვეტილებებს სამეურვეო საბჭო იღებს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით, ხოლო „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ გადაწყვეტილებას – სიითი შემადგენლობის ორი მესამედით.
3. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა“, „ბ“ (გარდა წლიურ ანგარიშთან დაკავშირებული ფუნქციებისა და „ბ“ ქვეპუნქტის მეორე წინადადებისა) და „ვ“ ქვეპუნქტების მოქმედება არ ვრცელდება იმ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაზე, რომელიც ახორციელებს სამხედრო მომზადებასა და განათლებას. (4.05.2010 N3068)

თავი X

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მოსწავლეთა თვითმმართველობა

მუხლი 47. მოსწავლეთა თვითმმართველობა

1. მოსწავლეთა თვითმმართველობა არის ამ კანონისა და სკოლის წესდების თანახმად არჩეული ორგანო. იგი წარმოადგენს სკოლის სტრუქტურულ ერთეულს.
2. საპაზო და საშუალო საფეხურების

მოსწავლეები ირჩევენ საკუთარ თვითმმართველობებს.

3. მოსწავლეთა თვითმმართველობის არჩევნები ტარდება თანასწორობის საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით, გამჭვირვალობისა და კლასების მიხედვით მოსწავლეთა თანაბარი წარმომადგენლობის პრინციპების დაცვით.

4. მოსწავლეთა თვითმმართველობას ხელმძღვანელობს თვითმმართველობის მიერ არჩეული თავმჯდომარე.

მუხლი 48. მოსწავლეთა

თვითმმართველობის ფუნქციები

მოსწავლეთა თვითმმართველობა:

ა) შეიმუშავებს რეკომენდაციებს სკოლის შინაგანაწილის შესახებ;

ბ) უფლებამოსილია სამეურვეო საბჭოს წარუდგინოს წინადადებები სკოლისათვის მნიშვნელოვან ყველა საკითხთან დაკავშირებით;

გ) ირჩევს თავის წარმომადგენელს სამეურვეო საბჭოში;

დ) სკოლის წესდებით დადგენილი წესით და საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად მონაწილეობს მოპოვებული გრანტის განკარგვაში;

ე) წევრთა ერთი მეხუთედის ინიციატივით ქმნის სასკოლო კლუბებს.



საჯარო სკოლების წარდგენი

(ამონარიდი)

მუხლი 4. სამეცნიერო საბჭო

1. სამეცნიერო საბჭო შედგება მშობლებისა და პედაგოგიური საბჭოს მიერ თანაბარი რაოდენობით, 3 წლით არჩეული არანაკლებ 6 და არა უმეტეს 12 წარმომადგენლისაგან, საშუალო საფეხურის მოსწავლეთა თვითმმართველობის მიერ არჩეული 1 წარმომადგენლისაგან და სამინისტროს მიერ დანიშნული 1 წევრისაგან, ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანო უფლებამოსილია სამეცნიერო საბჭოში დანიშნოს 1 წევრი. სამეცნიერო საბჭოს შემადგენლობაში შეიძლება შეყვანილ იქნეს სამეცნიერო საბჭოს მიერ სკოლისათვის დადასტურებულად ქველმოქმედების გამწევ პირთაგან (ასეთების არსებობის შემთხვევაში) არჩეული 1 წევრი. სამეცნიერო საბჭოს წევრთა რაოდენობის განსაზღვრისას მცირეკონტინგენტიანი სკოლებისათვის გამონაკლისის დაშვება შეიძლება სამინისტროს თანხმობით. მშობლებისგან არჩეული წევრები თანაბრად უნდა წარმოადგენდნენ სკოლაში არსებულ თითოეულ საფეხურს. სამეცნიერო საბჭოს წევრი შეიძლება არჩეულ იქნეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.

2. სამინისტროს უფლება აქვს წარგზავნოს წარმომადგენელი სამეცნიერო საბჭოში, რომელიც სათათბირო ხმის უფლებით სარგებლობს.

3. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს და ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოს უფლება აქვთ ნებისმიერ დროს გამოიწვიონ თავიანთი წარმომადგენელი სამეცნიერო საბჭოდან.

4. სამეცნიერო საბჭოს ხელმძღვანელობს საბჭოს თავმჯდომარე, რომელიც იწვევს და წარმოართავს საბჭოს სხდომებს. იგინარმოადგენს სკოლას დირექტორთან ურთიერთობებში. საბჭოს თავმჯდომარე მონაცემებით აირჩევა საბჭოს შემადგენლობაშიმშობლე-

ბისგან და პედაგოგიური საბჭოსგან არჩეულ წევრთაგან და ადგილობრივი თვითმმართველობის აღმასრულებელი ორგანოსწარმომადგენლისაგან, არა უმეტეს მათი უფლებამოსილების ვადისა. სამეცნიერო საბჭოს წევრი — მოსწავლეთა თვითმმართველობისწარმომადგენელი არ შეიძლება არჩეულ იქნეს სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარედ.

5. სამეცნიერო საბჭოს რიგგარეშე სხდომის მოწვევის უფლებამოსილება აქვს სამეცნიერო საბჭოს სიითი შემადგენლობის არანაკლებ ერთ მესამედს ან სამეცნიერო საბჭოში „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 26-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ჩ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ, სამინისტროს მიერ დანიშნულ წარმომადგენელს.

სამეცნიერო საბჭოს რიგგარეშე სხდომაზე საბჭოს თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში სამეცნიერო საბჭო უფლებამოსილია სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით აირჩიოს სხდომის თავმჯდომარე, რომელიც ამ რიგგარეშე სხდომაზე ახორციელებს სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის უფლებამოსილებებს.

6. ხმების თანაბრად განაწილების შემთხვევაში გადამწყვეტია სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის ხმა.

7. სამეცნიერო საბჭო იკრიბება სასწავლო წლის განმავლობაში 3-ჯერ მაინც, ყოველი მესამედის დასაწყისში.

მუხლი 5. სამეცნიერო საბჭოს ფუნქციები

1. სამეცნიერო საბჭო:

ა) „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 42-ე მუხლით გათვალისწინებული წესით, სიითი შემადგენლობისუმრავლესობით ირჩევს სკოლის დირექტორს, რომელსაც რეგისტრაციაში ატარებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა;

ბ) სკოლის დირექტორის წარდგინებით ამტკიცებს სკოლის ბიუჯეტს, აგრეთვე ამტკიცებს დირექტორის მიერ მომზადებულ წლიურ ანგარიშს და უზრუნველყოფს მის საჯაროობას; გ) სკოლის დირექტორის წარდგინებით ამტკიცებს სკოლის შინაგანაწესს, რომელიც ამომწურავად განსაზღვრავს დისციპლინური

გადაცდომების ნუსხას და მათთვის გათვალისწინებულ დისციპლინურ სახდელებს, სკოლიდან გადაყვანის პირობებს;

დ) გამოხატავს თანხმობას პედაგოგიური საბჭოს მიერ შემუშავებული სასკოლო სასწავლო გეგმის, სასწავლო მასალის, მათ შორის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ გრიფმინიჭებული, პედაგოგების მიერ შერჩეული, სასწავლო წლისგანმავლობაში გამოსაყენებელი სახელმძღვანელოების ნუსხის თაობაზე; ”;

ე) აკონტროლებს სკოლის დირექციის მიერ ფინანსების ხარჯვასა და ქონების განკარგვას;

ვ) უფლებამოსილია შრომითი ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული მოთხოვნების დარღვევის შემთხვევაში ხელშეკრულება შეუწყიფოს სკოლის დირექტორს;

ზ) ინახავს და აღრიცხავს სამეურვეო საბჭოში მშობელთა და პედაგოგიური საბჭოს წარმომადგენელთა არჩევნების ბიულეტენებსა და ოქმებს;

თ) განიხილავს საჩივრებს და იღებს შესაბამის ზომებს;

ი) უფლებამოსილია, ეროვნული სასწავლო გეგმის შესაბამისად, სასწავლო წლის დამამთავრებელი გამოცდების ჩატარების მიზნითდაავალოს დირექტორს, მიმართოს სსიპ – შეფასებისა და გამოცდების ეროვნულ ცენტრს და დადოს შესაბამისი ხელშეკრულება;

კ) უფლებამოსილია მოსთხოვოს სკოლის დირექტორს ვადამდე შეუწყვიტოს შრომითი ხელშეკრულება მასწავლებელს ხელშეკრულების პირობების დარღვევისას, სააღმზრდელო საქმიანობისათვის შეუფერებელი ქმედების ჩადენისას და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;

ლ) დისციპლინური გადაცდომების განხილვის მიზნით, ირჩევს დისციპლინურ კომიტეტს, რომლის შემადგენლობაში შედის თანაბარი რაოდენობის მასწავლებელი, მშობელი და საშუალო საფეხურის მოსწავლე სამეურვეო საბჭო უფლებამოსილია ნესდებით გათვალისწინებული ნესით დისციპ-

ლინური კომიტეტის გადაწყვეტილებების შესახებ საჩივრები თავად განიხილოს ან შექმნას სააპელაციო კომიტეტი. სააპელაციო კომიტეტი, სამეურვეო საბჭო განიხილავს აგრეთვე საჩივრებს, რომლებიც ეხება დირექტორის მიერ დისციპლინური გადაცდომებზე მიღებულ გადაწყვეტილებებს. დაუშვებელია დისციპლინური კომიტეტის ან სააპელაციო კომიტეტის სპეციალური შემადგენლობის მოწვევა კონკრეტული შემთხვევის განხილვის მიზნით;

მ) ითანხმებს სკოლის დირექტორის მიერ წარმომადგენილ სკოლის ნესდების პროექტს.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა“, „ბ“, „გ“, „დ“, „კ“ და „მ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ გადაწყვეტილებებს სამეურვეო საბჭო იღებს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით, ხოლო „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ გადაწყვეტილებას — სიითი შემადგენლობის ორი მესამედით.

გუცლი 10. მოსწავლეთა თვითმმართველობა

1. მოსწავლეთა თვითმმართველობა არის მოსწავლეთა არჩევითი ორგანო, რომელიც წარმომადგენს სკოლის სტრუქტურულ ერთეულს.
2. საბაზო და საშუალო საფეხურის მოსწავლები ირჩევენ საკუთარ თვითმმართველობებს.
3. მოსწავლეები თავიანთ წარმომადგენლებს თვითმმართველობაში ირჩევენ თანასწორობის საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით, კლასების მიხედვით თანაბარი წარმომადგენლობის პრინციპის დაცვით, შემდეგი ნესით:
 - ა) საბაზო და საშუალო საფეხურის მოსწავლეთა თვითმმართველობის არჩევნები ტარდება სასწავლო წლის დაწყებიდან არა უგვიანეს 1 თვის ვადაში;
 - ბ) მოსწავლეთა თვითმმართველობების არჩევნების ჩატარების თარიღს ნიშნავს სამეურვეო საბჭოს თავმჯდომარე;
 - გ) საბაზო და საშუალო საფეხურების მოსწავლეთა თვითმმართველობებში თითოეული კლასის მოსწავლეები ირჩევენ თითო წარმომადგენლს, მომდევნო სასწავლო წელს სამეურვეო საბჭოს მიერ მოსწავლეთა შესაბა-

მისი თვითმმართველობის ახალი არჩევნების ჩატარებამდე;

დ) საბაზო და საშუალო საფეხურის მოსწავლეთა თვითმმართველობების არჩევნებში მონაწილეობის მიღების უფლება აქვს, შესაბამისად, საბაზო და საშუალო საფეხურის ყველა მოსწავლეს;

ე) საბაზო და საშუალო საფეხურების თითოეული კლასის მოსწავლე ხმას აძლევს ერთ კანდიდატს, შესაბამისად, საბაზო ან საშუალო საფეხურის მოსწავლეთა თვითმმართველობაში ასარჩევად. გამარჯვებულად ითვლება მოსწავლე, რომელიც შესაბამის კლასში მეტ ხმას მოიპოვებს;

ვ) სკოლებში, სადაც საბაზო ან საშუალო საფეხურზე თითოეულზე კლასების რაოდენობა არ აღემატება სამს, თითოეული კლასის მოსწავლე ხმას აძლევს 3 კანდიდატს შესაბამისი საფეხურის თვითმმართველობაში ასარჩევად. ამ შემთხვევაში გამარჯვებულად ითვლება კლასში ხმების უმეტესი რაოდენობის მქონე 3 კანდიდატი;

ზ) მოსწავლეები, რომელთაც სურთ არჩეულნი იყვნენ საბაზო ან საშუალო საფეხურის თვითმმართველობაში, რეგისტრაციას გადიან შესაბამისი კლასის დამრიგებელთან არჩევნების ჩატარებამდე არა უგვიანეს 3 დღით ადრე, დამრიგებლის არარსებობის შემთხვევაში კი — სკოლის დირექტორთან.

თ) მოსწავლეთა თვითმმართველობის წევრობის კანდიდატების მიერ წინასაარჩევნო აგიტაციისა და კამპანიის წარმოებაზე ვრცელდება საჯარო სკოლის სამეურვეო საბჭოს წევრობის კანდიდატების მიერ წინასაარჩევნო აგიტაციისა და კამპანიის წარმოებისათვის დადგენილი წესი.

4. თვითმმართველობის წევრები არჩევნების შედეგების გამოქვეყნებიდან 7 დღის ვადაში საკუთარი შემადგენლობიდან სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით ირჩევენ შესაბამისი საფეხურის თვითმმართველობის თავმჯდომარეს, რომელიც ხელმძღვანელობს საფეხურის მოსწავლეთა თვითმმართველობას. საშუალო საფეხურის მოსწავლეთა თვითმმართველობის თავმჯდომარე წარმოადგენს მოსწავლეთა თვითმმართველობის წარმმადგენელს სამეურვეო საბჭოში.

6. მოსწავლეთა თვითმმართველობა:

- ა) შეიმუშავებს რეკომენდაციებს სკოლის შინაგანაწესის შესახებ;
- ბ) უფლებამოსილია სამეურვეო საბჭოს წარუდგინოს წინადადებები სკოლისათვის მინშვნელოვან საკითხებზე, მათშორის მოპოვებული გრანტის განკარვასთან დაკავშირებით;
- გ) წევრთა ერთი მეხუთედის ინიციატივით ქმნის სასკოლო კლუბებს;
- დ) საშუალო საფეხურზე ირჩევს თავის წარმომადგენელს დისციპლინურ კომიტეტში.

7. საბაზო და საშუალო საფეხურების მოსწავლეთა თვითმმართველობის წევრს უფლებამოსილება ვადამდე უწყდება ამ სკოლაში სწავლის შეწყვეტისთანავე/დასრულებისთანავე.



„ახალგაზრდა ეპოდა“ კლუბის ცენტრი {2}

ნაწილი 1
კლუბის მოღვაწეობის მიზნები

- §1**
„ახალგაზრდა ეპოდა“ კლუბის მოღვაწეობის მიზნებია:
- ა) ევროპის, ევროკავშირისა და ევროინტეგრაციის შესახებ ცოდნის გაღრმავება
 - ბ) დისკუსიები საქართველოს ადგილის შესახებ ევროპაში
 - გ) მოსწავლეების აქტიურად ჩართვა საზოგადოებრივ ცხოვრებაში

§2
კლუბი თავის მიზნებს ახორციელებს სკოლაში და მის ფარგლებს გარეთ.

- §3**
კლუბი ახორციელებს თავის მიზნებს (რომლებზეც ლაპარაკი იყო 1-ლ პარაგრაფში) შემდეგი მეთოდებით:
- ა) სამეცნიერო, საზოგადოებრივი და კულტურული ღონისძიებების ორგანიზება; შეხვედრები, მეცადინეობები, სემინარები, წარმოდგენები, საღამოები.
 - ბ) ევროპის, ევროკავშირისა და ევროინტეგრაციის შესახებ მასალების დამოუკიდებლად მოძიება.
 - გ) დისკუსიები ევროპული ინტეგრაციის პროცესისა და მასში საქართველოს ადგილის შესახებ.

ნაწილი 2
კლუბის წევრობა

- § 4**
კლუბის წევრი შეიძლება გახდეს სკოლის ნებისმიერი მოსწავლე.

§ 5
კლუბის წევრის სტატუსს ანიჭებს კლუბის გამგეობა დაინტერესებული პირის განცხადების საფუძველზე.

§ 6
თუკი კლუბის გამგეობას გააჩნია რამე ეჭვები კლუბის წევრობის მოცემული კანდიდატის შესაბამისობაზე, მაშინ გამგეობას მიღების საკითხი გააქვს საერთო კრებაზე.

§ 7
გამგეობის მიმართვის საფუძველზე
საერთო კრებას შეუძლია უარი უთხრას
კანდიდატს მიღებაზე, თუ არსებობს
დასაბუთებული მიზეზი, რომლის გამოც
მოცემული პიროვნების წევრობა შეიძლება
დესტრუქციული აღმოჩნდეს კლუბისათვის.

ნაწილი 3
წევრების უფლებები და მოვალეობები

§ 8
კლუბის ყოველი წევრის უფლებებია:

- ა) მონაწილეობის მიღება საერთო კრებაში.
- ბ) აქტიური და პასიური საარჩევნო უფლება კლუბის ხელმძღვანელობის არჩევნებში.
- გ) კლუბის საქმიანობის შესახებ საკუთარი წინადადებების წარდგენა, აქტიური მონაწილეობა დისკუსიებში ამ თემაზე.

კლუბის თითოეული წევრის მოვალეობებში შედის:

- ა) წესდების დაცვა;
- ბ) აქტიური მონაწილეობა კლუბის ინიციატივებში, დახმარება მათ განხორციელებაში, კლუბის ხელმძღვანელობასა და სხვა წევრებთან შეთანხმებული მოქმედება;
- გ) კლუბის გამგეობის გადაწყვეტილებებისადმი დამორჩილება

ნაწილი 5 კლუბის მეურვე

§ 18

კლუბის მეურვე მხარს უჭერს და ეხმარება მას კლუბის საქმიანობაში. იგი შუამავლის როლს ასრულებს, ერთი მხრივ, კლუბსა და, მეორე მხრივ, სკოლის დირექციასა და პედკოლექტივს შორის.

§ 19

კლუბის მეურვე ირჩევა კონსულტაციების საფუძველზე, რომლებსაც ურთიერთშორის ანარმონებენ კლუბი, დირექცია და პედკოლექტივი.

ნაწილი 6 საბოლოო გადაწყვეტილებები

§ 20

მოცემული წესდება ძალაშია მას მერე, რაც მის სასარგებლოდ ხმას მისცემს კლუბის წევრთა ორი მესამედი მეურვესთან და სკოლის დირექციასთან კონსულტაციების შემდეგ.

§ 21

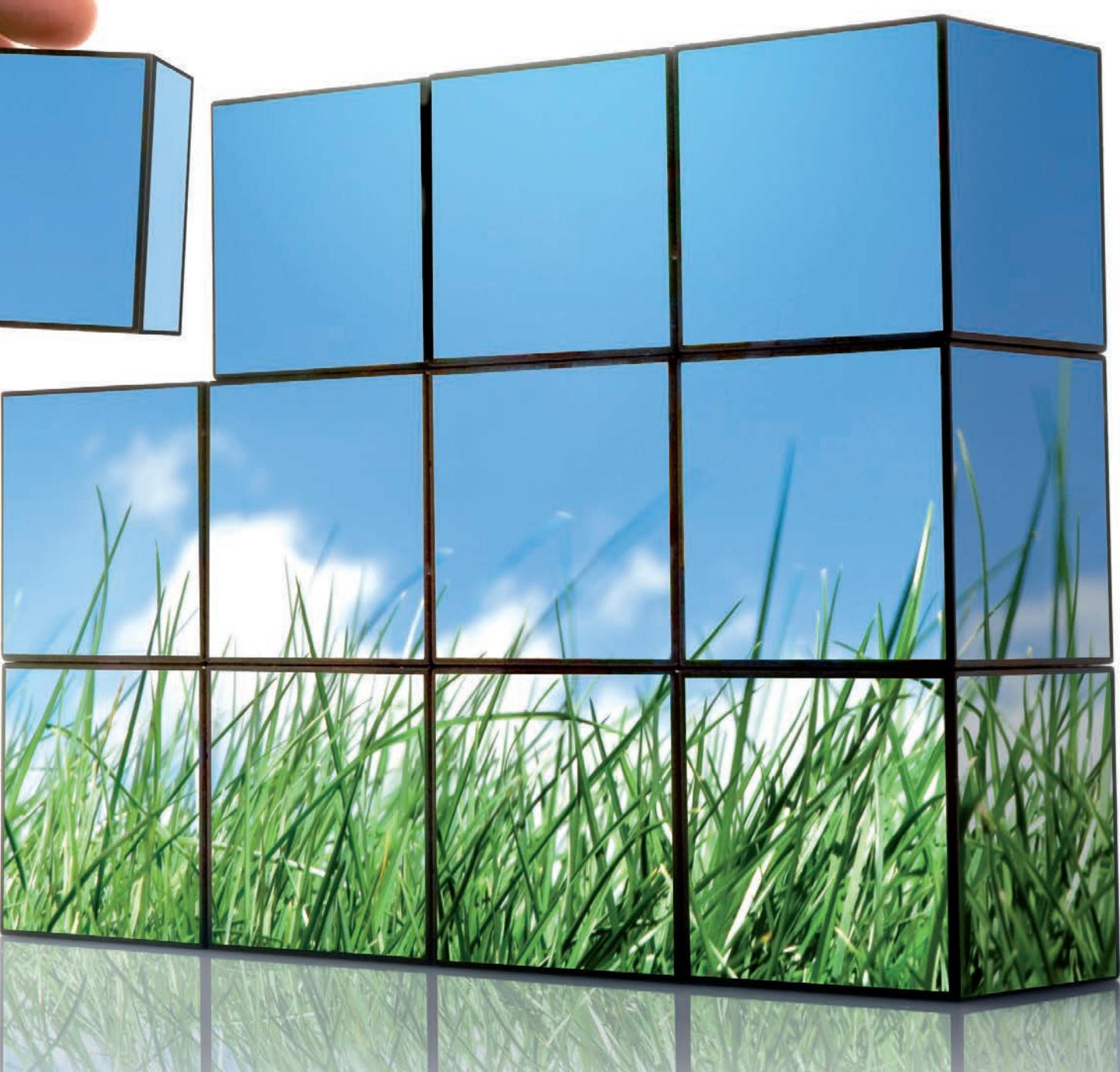
ცვლილებები წესდებაში შეიძლება შეიტანოს საერთო კრებამ ხმათა ორი მესამედით, კლუბის მეურვესთან და დირექციასთან კონსულტაციების შემდეგ.

ମାତ୍ରା

୩



**საზოგადოებრივი საქმის ნობენდობა.
საზოგადოებრივი საჩივაჭველი.
პროგლემატი ღა მათი გაღაფრის
აღმოჩენითი**





საზოგადოებრივი საქმიანობა. საზოგადოებრივი საჩვენელი. პროცესები და მათი გადაჭრის აღორითობა

ლ ე ს ი კ რ 6 0

აღმოჩენილი – მოქმედებათა ერთობლიობა, იწარმოება მკაცრი წესებით, რომლებსაც მათი თანმიმდევრული შესრულების შემდეგ ამოცანის ამოხსნამდე მივყევართ.

ასპექტი – (ლათ. aspectus შეხედულება, სახეობა) 1) თვალ-საზრისი, რომლიდან გამომდინარე განიხილება საგანი, მოვლენა, ცნება; 2) მოცემული მოვლენის ერთ-ერთი მხარე ან კვაშირი.

ინდიკატორი – (ლათ. indicator) – მაჩვენებელი.

ამ თემაზე მუშაობა დაგეხმარებათ, დაფიქრდეთ, თუ რას ნიშნავს საზოგადოებრივი საქმიანობა, გაიგოთ, როგორია პრობლემათა გადაჭრისთვის საჭირო მოქმედებათა თანმიმდევრობა.

საქმიანობას, რომელსაც ადამიანები საზოგადოების საკეთილ-დღეოდ ნებაყოფლობით წარმართავენ, საზოგადოებრივ საქმიანობას ვუწოდებთ. უხსოვარი დროიდან, როდესაც კაცობრიობა განვითარების გზაზე პირველ ნაბიჯებს დგამდა, ადამიანები არა მარტო საკუთარ თავსა და ოჯახებზე, არამედ მეზობლებზე, თანასოფლელებზე, თემის სხვა წევრებსა და სრულიად უცნობ ადამიანებზე ზრუნავდნენ. საზოგადოებრივი საქმიანობაც ისე-თივე ძველია, როგორც თავად საზოგადოება. არაერთი ადამიანი გახდა ცნობილი თავისი საზოგადოებრივი საქმიანობით, რადგან დიდი სარგებელი მოუტანა საზოგადოებას. ორ მათგანს (ალექრ შვაიცერსა და კრეგ კიელბიურგერს) თქვენ უკვე ამ წიგნის საშუალებითაც გაეცანით. საზოგადოებრივად სასარგებლო საქმე შეიძლება სხვადასხვა მასშტაბის იყოს. მას შეიძლება სარგებელი მოჰკონდეს ადამიანთა მცირე ჯგუფისათვის (მაგალითად, სკოლის მოსწავლეების გარკვეული ნაწილისათვის), სოფლისთვის, ქალაქის მოსახლეობისათვის, ან ადამიანთა დიდი ჯგუფებისათვის სხვადასხვა ქვეყანაში.

თითოეულ ადამიანს შეუძლია საზოგადოებისათვის სასარგებლო საქმიანობის წარმართვა, თუმცა ამას სურვილი და ცოდნა სჭირდება.

საზოგადოებრივი სარგებლის ქვეშ იგულისხმება დადებითი, კეთილისმყოფელი გავლენა და კარგი შედეგი საზოგადოებისათვის.

ლ ა ვ ა დ ე ხ ა

3.1

(ინდივიდუალური მუშაობისათვის)

გაიხსენეთ, როგორ განვითარდა მოვლენები ალბერტ შვაიცერისა და კრეგ კიელბიურ-გერის მოღვაწეობისას. გადაიხაზეთ ქვემოთ მოცემული სქემა და შეავსეთ ცარიელი გრაფები ორივე შემთხვევისათვის.

ინდივიდუალური
მუშაობისათვის

ინდივიდთა და
ორგანიზაციების
თანამშრომლობა

საზოგადოებრივად
სასარგებლო
საქმიანობა

საზოგადოებრივი
სარგებლი

ლ ა ვ ა დ ე ხ ა

3.2

ა) უპასუხეთ კითხვას: – რა საფეხურებია გასავლელი ზოგადად პრობლემის გადასაჭრელად? (მასწავლებელი დააფიქსირებს თქვენს აზრებს დაფაზე).

ბ) ქვემოთ გთავაზობთ პრობლემის გადასაჭრელად გასავლელი საფეხურების ჩამონათვალს. ამ ჩამონათვალისა და დაფაზე დაწერილი თქვენი პასუხების გამოყენებით ინდივიდუალურად შეადგინეთ საზოგადოებრივი პრობლემის გადაჭრის ზოგადი ალგორითმი (ჩამონერეთ საფეხურები სწორი თანმიმდევრობით). თუ რომელიმე საფეხური ზედმეტად მიგაჩნიათ, ნუ ჩაწერთ.

- ◆ პრობლემის შესწავლა. პრობლემის შესახებ ინფორმაციის შეგროვება;
- ◆ პრობლემის დაშლა ასპექტებად;
- ◆ პრობლემის ასპექტის შერჩევა;
- ◆ მოქმედებათა გეგმის შედგენა;
- ◆ პროექტის შესრულების ინდიკატორების განსაზღვრა;
- ◆ გადასაჭრელი საკითხების პრეზენტაციის მომზადება;
- ◆ პრობლემის დანახვა;
- ◆ ჯგუფის ჩამოყალიბება;
- ◆ მოქმედებათა წარმართვა;
- ◆ შეფასება.

გ) ინდივიდუალური ნამუშევრების საერთო განხილვის შემდეგ შეიმუშავეთ ალგორითმის შეჯერებული ვარიანტი.



პრობლემის გადაჭრის ზოგადი ალგორითმი:

1. პრობლემის დანახვა
 2. ჯგუფის შემოკრება
 3. პრობლემის შესწავლა. პრობლემის შესახებ ინფორმაციის შეგროვება (წყარო – ოჯახი, მეგობრები, ბიბლიოთეკა, უურნალგაზეთები, მასწავლებლები, ტელევიზია, ინტერნეტი, ორგანიზაციები, რომლებიც ამ პრობლემაზე მუშაობენ)
 4. პრობლემის დაშლა ასპექტებად (შესაძლოა, კონკრეტული თემა არ იყოს დასაშლელი ასპექტებად)
 5. პრობლემის ასპექტის შერჩევა – მიზნის ჩამოყალიბება
 6. მოქმედებათა გეგმის შედგენა
 7. პროექტის შესრულების ინდიკატორების განსაზღვრა
 8. გადასაჭრელი საკითხების პრეზენტაციის მომზადება
 9. პრობლემის პრეზენტაცია პარტნიორებთან და თანამშრომლობის დაწყება
 10. მოქმედებათა წარმართვა
 11. შეფასება
- ქვემოთ მოცემული ინსტრუქცია დაგეხმარებათ პროექტის პრაქტიკულ განხორციელებაში და, შესაბამისად, დავალებების 3.5, 3.6-სა და 3.7-ის შესრულებაში.

დანართება

3.3

მოიფიქრეთ, რომელ პრობლემაზე გსურთ მუშაობა. აირჩიეთ თანაკლასელები ან თანასკოლელები, ვისთან ერთადაც აპირებთ, განახორციელოთ პროექტი და შეუთანხმდით მათ. გაითვალისწინეთ თანამონანილეთა არჩევის პრინციპები. დაასაბუთეთ არჩევანი.

(ცყვილებები სამუშაოდ)

გაეცანით პრობლემის გადაჭრის ზოგად ალგორითმს და მოიფიქრეთ, რას ნიშნავს ამა თუ იმ საფეხურის შესრულება (თითო წყვილმა – თითო საფეხური).

ინსტრუქცია არჩეული პრობლემის გადაჭრაზე სამუშაოდ

პრობლემის არჩევის შემდეგ მოსწავლეები უნდა გაერთიანდეთ ჯგუფში ამ პრობლემაზე სამუშაოდ. ჯგუფის წევრებს არაერთხელ მოგიწევთ შეკრება.

სტუდის შეკრება

ჯგუფის წევრები იკრიბებით მაშინ, როცა ამის აუცილებლობას მოითხოვს სამუშაოს მსვლელობა, მაგრამ პირველი შეკრება აუცილებლად უნდა მოხდეს მაშინვე, როცა მოხდება ჯგუფის ფორმირება, რათა განისაზღვროს წევრთა ფუნქციები პრობლემის შესწავლისას. მეორე შეხვედრა უნდა შედგეს წევრების მიერ პრობლემის შესახებ ინფორმაციის მოპოვების შემდეგ. შეკრებისათვის აუცილებელია განისაზღვროს: დრო, ადგილი, დღის წესრიგი. დღის წესრიგი არის მკაფიოდ ჩამოყალიბებული და დროში განსაზღვრული განსახილველ საკითხთა ჩამონათვალი. მეორე შეკრებისას წევრებმა უნდა გააცნოთ ერთმანეთს პრობლემის შესწავლის შედეგები და შეასრულოთ ალგორითმის შემდეგი პუნქტები: პრობლემის დაშლა ასპექტებად, პრობლემის ასპექტის შერჩევა – მიზნის ჩამოყალიბება, მოქმედებათა გეგმის შედგენა და პროექტის შესრულების ინდიკატორების განსაზღვრა. გარდა ამისა, უნდა დათქვათ მომდევნო შეხვედრის თარიღი. ყველა გადაწყვეტილება უნდა ჩაიწეროთ. შეხვედრის დროს აუცილებელია, მოისმინოთ ყველა წევრის აზრი, პატივისცემით მოექცეთ ერთმანეთს, მოახერხოთ შეთანხმება განსახილველ საკითხებზე.



პრობლემის შესწავლა

პრობლემის შესწავლა გულისხმობს ინფორმაციის შეგროვებას პრობლემის შესახებ და მის შემდგომ ანალიზს. როდესაც კარგად გაიაზრებთ პრობლემას, მისი გადაჭრის გზებსაც უკეთესად დასახავთ. ინფორმაციის წყარო შეიძლება იყოს ოჯახი, მეგობრები, ბიბ-

ლიოთეკა, უურნალ-გაზეთები, მასწავლებლები, ტელევიზია, ინტერნეტი, ორგანიზაციები, რომლებიც ამ პრობლემაზე მუშაობენ. ყველაფრის დამახსოვრება შეუძლებელია. აუცილებელია ჩანაწერების გაკეთება ან ნაბეჭდი ინფორმაციის შეგროვება. იმისათვის, რომ არაფერი გამოგრჩეთ და შემდგომში მოქმედებათა გეგმის შედგენა გაგიადვილდეთ, გამოიყენეთ პროექტისათვის საჭირო რესურსების აღრიცხვის ფურცელი (დანართი 5). დანართებში მოცემული ფორმები არა მარტო გაგიადვილებთ მუშაობას, არამედ შეგახსენებთ, თუ რაზე უნდა გაამახვილოთ ყურადღება.

კვლევის ჩატარებისათვის ჯგუფს ან ცალკეულ წევრებს შეიძლება გამოგადგეთ ჩასატარებელი კვლევის მოკლე გეგმა (დანართი 6). ის დაგეხმარებათ სამუშაოს ორგანიზებაში. გაითვალისწინეთ, რომ პროექტის განხორციელების ყველა საფეხურზე, სასურველია, მკაფიო წარმოდგენა გქონდეთ იმის შესახებ, თუ კონკრეტულად რა ამოცანების შესრულება გინდათ და კონკრეტულად რას აკეთებთ ამისათვის.

პროექტის განხორციელების პროცესში ბევრ ადამიანთან მოგინევთ ურთიერთობა და თანამშრომლობა. თქვენ მიერ არჩეული პრობლემის შესახებ ზუსტი და ამომწურავი ინფორმაციის მოპოვებაში შერჩეულ საკითხებზე მომუშავე პროფესიონალები დაგეხმარებიან. ცალკეული პირებისაგან ინფორმაციის მისაღებად ხშირად მოგინევთ ინტერვიუს აღება.

როგორ მოვემზადოთ და წარვმართოთ ინტერვიუ:

- ◆ წინასწარ მოიფიქრეთ ძირითადი კითხვები ინტერვიუსათვის;
- ◆ წინასწარ შეუთანხმდით **რესპონდენტს** ინტერვიუზე;
- ◆ აუხსენით, რატომ გსურთ მისგან ინტერვიუს აღება;
- ◆ შეუთანხმდით ინტერვიუს დროსა და ადგილზე;
- ◆ ინტერვიუ შეგიძლიათ დააფიქსიროთ აუდიო ან ვიდეო-ჩანაწერის სახით ან მოკლედ წერილობით ჩაინიშნოთ პასუხები და დამთავრებისთანავე გააკეთოთ დაწვრილებითი ჩანაწერი;
- ◆ ყურადღებით მოუსმინეთ რესპონდენტს და თუ გაგიჩნდათ დამატებითი შეკითხვა, შეკითხეთ;
- ◆ არ დააგვიანოთ ინტერვიუზე;
- ◆ არ შეაწყვეტინოთ სიტყვა რესპონდენტს;
- ◆ არ დააჩქაროთ ის;
- ◆ არ დაგავიწყდეთ მადლობის გადახდა.

მოპოვებულ ინფორმაციას გაანალიზება სჭირდება. თუ წინააღმდეგობრივი ინფორმაცია მიიღეთ, ის უნდა გადამონაბეჭდოს. შესაძლოა, მიღებულმა ინფორმაციამ პრობლემის ისეთი ასპექტი გამოავლინოს, რომელზეც აქამდე არც გიფიქრიათ, ან სულაც აღმოჩნდეს, რომ დამატებითი ინფორმაციის მოპოვებაა საჭირო. ჩატარებული კვლევის ანგარიშის ფორმა (დანართი 7) დაგეხმარებათ სისტემაში



ლ ე ს ი კ რ 6 0

რესპონდენტი – პირი, რომელიც პასუხობს კითხვარის ან ინტერვიუს დროს დასმულ შეკითხვებს და წარმოადგენს ზეპირი ან წერილობითი ინფორმაციის წყაროს.



მოიყვანოთ ნამუშევარი და ისე წარუდგინოთ ჯგუფს. კვლევის მასალა შეინახეთ, შეიძლება დაგჭირდეთ სხვა ანალოგიური პროექტის განხორციელებისას.

■ პრობლემის დაშლა ასპექტებათ

ასპექტი არის განსახილველი ობიექტის მხარე, თვალსაზრისი. პრობლემა შეიძლება მრავალ ასპექტს მოიცავდეს. (მაგალითად, ტუბერკულოზის პრობლემას აქვს შემდეგი ასპექტები: სამკურნალო, საგანმანათლებლო, პრევენციული, დამოკიდებულებითი, სოციალური). ასეთი პრობლემის ყველა ასპექტის ერთდროულად გადაჭრა თითქმის შეუძლებელია. ამიტომ პრობლემის გადაჭრის მცდელობისას კარგად უნდა იქნას გაანალიზებული ყველა მისი ასპექტი. შესაძლოა კონკრეტული პრობლემა არც იყოს დასაშლელი ასპექტებად.

■ პრობლემის ასპექტის შერჩევა

აუცილებელია განისაზღვროს, რომელ ასპექტზე აპირებს ჯგუფი მუშაობას. ეს დაგეხმარებათ პროექტის მიზნის ჩამოყალიბებაში. როგორც კი განსაზღვრავთ ასპექტს, უკვე იწყებთ კონკრეტულ პროექტზე მუშაობას.

პროექტის მიზანი უნდა იყოს:

- ◆ კონკრეტული;
- ◆ გაზომვადი;
- ◆ მიღწევადი;
- ◆ რეალისტური;
- ◆ დროში განსაზღვრული.

მაგალითად, თქვენ შეისწავლეთ ტუბერკულოზის პრობლემა და გადაწყვიტეთ, რომ პროექტი ტუბერკულოზის საგანმანათლებლო ასპექტზე გააკეთოთ. ე.ო. თქვენი მიზანია, ადამიანების გარკვეულ ჯგუფს მიაწოდოთ მკაფიო და ამომწურავი ინფორმაცია ამ დაავადებაზე, მისი გავრცელების გზებზე, მის საშიშროებასა და ა.შ. მიზნის ჩამოყალიბების შემდეგ, კარგად მოიფიქრეთ, თუ რა ქმედებებია საჭირო მის მისაღწევად. თუკი ერთ-ერთ ასეთ ქმედებად სკოლის გარეთ პრეზენტაციას მოიაზრებთ, მაშინ თვითონ ეს ქმედება ცალკეულ ამოცანებად დაშალეთ (მაგ.: სტატისტიკის მოძიება, ვიზუალური მასალა, იმ ტექნიკის მოძიება, რომელიც დაგჭირდებათ და ა. შ.). ასე ნაბიჯ-ნაბიჯ შესრულებული ამოცანების გავლით, პროექტისათვის საჭირო ქმედებებს განახორციელებთ ისე, რომ მარტივიდან რთულად გზას წარმატებით გაივლით.

გარდა ამისა, აუცილებელია მოსალოდნელი შედეგების თავიდანვე ჩამოყალიბება. ეს დაეხმარება ჯგუფს პროექტის შესრულების ინდიკატორების შემუშავებაში.



ლ ე ც ს ი კ რ 6 0

პრევენციული – პრევენციის ხასიათისა; თავიდან ასაცილებელი, დაცვითი. პრევენცია (lraet. praevenacio) - წინასწარი ზომების მიღება რისამე თავიდან ასაცილებლად.

■ მოქმედებათა გებმის შედეგა

მიზნის ჩამოყალიბისთანავე უნდა განაწილდეს ფუნქციები ჯგუფის წევრებს შორის, უნდა განისაზღვროს შესრულების რეალური ვადები, დაიგეგმოს მოქმედებები (დანართი 11), განისაზღვროს მოსალოდნელი წინააღმდეგობანი. აუცილებელია საჭირო რესურსების განსაზღვრა. ეს ეხება როგორც ადამიანურ, ისე მატერიალურ რესურსს. თუ პროექტს სჭირდება მატერიალური რესურსი, უნდა მოიძებნოს წყარო (იხ. ვებგვერდი: <http://www.initiatives.ge>). პროექტის საფეხურების შესრულების განრიგი შეიძლება დანართ 8-ში მოცემული ფორმით დაწეროთ.

იმთავითვე უნდა განსაზღვროთ პარტნიორები თანამშრომლობისათვის. ეს შეიძლება იყოს სკოლის თვითმმართველობა ან ადმინისტრაცია, ადგილობრივი თვითმმართველობის სტრუქტურები, არასამთავრობო ორგანიზაციები და ფონდები (მათ შესახებ ინფორმაცია უკვე იხილეთ წიგნში – კერძო პირები, კომპანიები და ა.შ. პარტნიორებთან ურთიერთობა აღბათ სხვადასხვა ფორმით მოვიწევთ. ეს იქნება განცხადებით მიმართვა, ელექტრონული გზავნილის გაგზავნა, საპროექტო განაცხადის შეტანა და ა.შ.)

სხვადასხვა ორგანიზაციის მხარდაჭერა და დახმარება რომ მოიპოვოთ, მათ თქვენი პროექტის შესახებ ინფორმაცია უნდა წარუდგინოთ და კონკრეტული მხარდაჭერა სთხოვოთ. ამისათვის სპეციალურად შექმნილ საპროექტო განაცხადის ფორმას იყენებენ.

საპროექტო განაცხადი უნდა შედგებოდეს შემდეგი ნაწილებისგან:

- ◆ თავითურცელი;
- ◆ ინფორმაცია განმცხადებლის შესახებ (პროექტის ძირითადი განმახორციელებები, პარტნიორები და მათი კონკრეტული როლები);
- ◆ პროექტის მოკლე შეჯამება (პროექტის მიზანი და მოსალოდნელი შედეგები, პროექტის განხორციელების პროცესის მოკლე აღწერა);
- ◆ პრობლემის/საჭიროებების აღწერა (დეტალურად აღწერეთ ის პრობლემა, რომლის მოგვარებაც არის თქვენი პროექტის მიზანი);
- ◆ პროექტის დეტალური აღწერა (რა აქტივობები განხორციელდება პროექტის ფარგლებში, რა ღონისძიებები გატარდება პროექტის განმახორციელებებისა და მათი პარტნიორების მიერ აღნიშნული პრობლემის საპასუხოდ);
- ◆ პროექტის განხორციელების გრაფიკი (ცხრილის სახით წარმოდგენილი პროექტის განხორციელების გეგმა კვირებისა და თვეების მიხედვით, რომელიც გვიჩვენებს, თუ დროის რა პერიოდში რა საქმიანობა განხორციელდება);
- ◆ პროექტის ბენეფიციარები (ვინ არიან ის ადამიანები/ადამიანთა ჯგუფები, რომლებსაც სარგებლობას მოუტანს აღნიშნული პროექტი);



ლ ც ს ი კ თ 6 0

ბენეფიციარი – პირი, რომელიც იღებს ქონებას, უფლებას ან სხვა სახის სარგებელს განსაზღვრული დოკუმენტის საფუძველზე.

- ◆ პროექტის ბენეფიციარების რაოდენობა კატეგორიების მიხედვით (მაგ, 30 პედაგოგი, 35 მშობელი, სკოლის ადმინისტრაციის 10 წარმომადგენელი, თემის 100 წარმომადგენელი და ა.შ.);
- ◆ პროექტის შეფასება (როგორ შეაფასებს განმახორციელებელი პროექტის საქმიანობის ეფექტურობას);
- ◆ პროექტის ბიუჯეტი (აქვე მიუთითოთ, თუ რა ოდენობის თანხას ითხოვთ დონორი ორგანიზაციისაგან, ხოლო რა ოდენობის თანამონაწილეობას განახორციელებს განმცხადებელი ადამიანური და მატერიალურ-ტექნიკური რესურსების სახით. მაგ., პროექტის განმახორციელებლების მხრიდან უსასყიდლოდ შრომა პროექტისათვის, საკონფერენციო დარბაზისა თუ ტექნიკის უფასოდ დათმობა და სხვ.)
- ◆ რისკის ფაქტორების აღწერა (ჩამოთვალეთ ის შესაძლო რისკის ფაქტორები, რომლებმაც შეიძლება ხელი შეუშალოს პროექტის განხორციელებას და მისი მიზნების მიღწევას);
- ◆ პროექტის სიცოცხლისუნარიანობის გეგმა (აღწერეთ, როგორ გაგრძელდება პროექტი დაფინანსების დასრულების შემდეგ).

■ პროექტის შესრულების ინდიკატორების განსაზღვრა

შედეგების შეფასებისათვის წინასწარ უნდა განისაზღვროს შესრულების ინდიკატორები, ანუ მაჩვენებლები, რომლებიც პროექტის შესრულება-არშესრულებაზე მიგვითითებენ. ინდიკატორები მოსალოდნელი შედეგების შესაბამისად განისაზღვრება.

კვლავაც ტუბერკულოზის საგანმანათლებლო ასპექტს დავუბრუნდეთ, რომელიც ამ ეტაპზე უკვე პროექტის ძირითად საკითხად იქცა და ისიც გავიხსენოთ, რა მიზანი დაისახეთ. ალბათ, პროექტის შედეგად გინდათ, რომ მოსახლეობა კარგად იყოს ინფორმირებული ამ დაავადების შესახებ, რაც მომავალში მის პრევენციას შეუწყობს ხელს. როგორ უნდა გაზომოთ, შეძელით თუ არა კონკრეტული შედეგის მიღწევა? ამ შემთხვევაში, შესაძლებელია პროექტის საწყის ეტაპზე მოსახლეობის კონკრეტული ჯგუფის გამოკითხვა ჩაატაროთ და დააფიქსიროთ, რამდენად არის იგი ინფორმირებული ტუბერკულოზის შესახებ. პროექტის დასრულების შემდეგ კი იგივე გამოყოროთ და ნახოთ, როგორ შეიცვალა სტატისტიკა.

გადასაჰქონელი საპითხების პრეზენტაციის მომზადება

პრეზენტაციის მომზადება აუცილებელია თანამშრომლობისათვის შერჩეული პარტნიორის დასარწმუნებლად. პროექტისათვის პარტნიორების დახმარება, ხშირ შემთხვევაში, გადამწყვეტი შეიძლება აღმოჩნდეს, ხოლო ითანამშრომლებენ და დაგეხმარებიან თუ არა პარტნიორები, ეს უკვე მთლიანად თქვენზეა დამოკიდებული. დანართი 9 პრეზენტაციის დაგეგმვაში დაგეხმარებათ. პარტნიორმა ნათლად უნდა დაინახოს პრობლემა და საკუთარი როლი მის გადაჭრაში. პარტნიორის როლი არ უნდა სცდებოდეს მის შესაძლებლობებს. ეს ყველაფერი მას უნდა წარედგინოს მოკლედ, გასაგებად და დამაჯერებლად. პრეზენტაციას უნდა ჰქონდეს შესავალი, რომლითაც პრეზენტატორი მიიპყრობს აუდიტორიის ყურადღებას და რომელშიც მოცემული იქნება მისი მიზანი. პრეზენტაციის ძირითადი ნაწილი უნდა იყოს თანმიმდევრულად დალაგებული და გამყარებული ფაქტებით. დასკვნაში მოკლედ უნდა იყოს მოცემული ყველა ძირითადი საკითხი. პრეზენტაციისთვის მომზადებისას გაიარეთ რამდენიმე რეპეტიცია (მარტომ, ამხანაგების წინაშე, მასწავლებლის წინაშე). რეპეტიციის დროს ჯგუფის შეკრებაზე (ან გაკვეთილზე) უნდა დანაწილდეთ ისე, რომ თუ პრეზენტაციას ჯგუფის ერთი ან რამდენიმე წევრი აკეთებს, დანარჩენებმა აუდიტორიის როლი შეასრულოთ. აუდიტორიის თითოეულმა წევრმა გამოიყენეთ დანართ 10-ში მოცემული შეფასების ფურცელი (გადაიტანეთ ცხრილი რვეულში ან ფურცელზე). პრეზენტაციის მსვლელობისას მონიშნეთ შესაბამისი გრაფები. დაწერეთ შენიშვნები მოკლედ, ისე, რომ პრეზენტაციას არ ჩამორჩეთ, მაგრამ მერე ჩანაწერის მიხედვით შენიშვნა გაიხსენოთ. პრეზენტაციის დასრულების შემდეგ ერთად განიხილეთ შეფასება და შენიშვნები. საჭიროების შემთხვევაში დაგეგმეთ შესწორებები ან ცვლილებები. ისაუბრეთ ხმამაღლა და მკაფიოდ. ყველა უცნობი სიტყვა განმარტეთ. თემას არ გადაუხვიოთ.

გამოყენებული თვალსაჩინოებები პირდაპირ კავშირში უნდა იყოს თემასთან და უადვილებდეს აუდიტორიას ინფორმაციის აღქმას. პრეზენტაციის ხანგრძლივობა პირობითია, მაგრამ მსმენელი არ უნდა დაიღალოს. დასმულ შეკითხვებს მოკლედ და გასაგებად უპასუხეთ. პრეზენტაციის მომზადების დაწყებაშე შეადგინეთ მოკლე გეგმა. თუ პროექტი ითხოვს, პრეზენტაციის გარდა იფიქრეთ რეკლამის შესაძლებლობაზე.



■ პრობლემის პრეზენტაცია პარტნიორებთან და თანამშრომლობის დაწყება

ამ ეტაპზე შესაძლებელია, თქვენი მუშაობის განრიგმა გარკვეული ცვლილებები განიცადოს, რადგან პროექტს პარტნიორის სახით ახალი მონაწილე ჰყავს. აუცილებელია, დროის განრიგი განაახლოთ.

■ მოქმედებათა წარმართვა

მოქმედებათა წარმართვა უნდა ხდებოდეს გეგმის მიხედვით დათქმულ ვადებში. ჯგუფის წევრები უნდა უზიარებდნენ ერთმანეთს შედეგებს. თუ საჭიროება მოითხოვს, შესაძლებელია გეგმის კორექტირება. ამ პროცესის წარმართვაში დანართი 11 დაგეხმარებათ.

■ შეფასება

გასაგები რომ გახდეს, გადაიჭრა თუ არა პრობლემა, უპირველეს ყოვლისა, განხორციელებული პროექტი უნდა შეფასდეს შესრულების ინდიკატორების საშუალებით. გარდა ამისა, ჯგუფმა პასუხი უნდა გასცეს რამდენიმე კითხვას: რა იყო პროექტის დადებითი მხარე და რა – უარყოფითი? რა წინააღმდეგობებს წააწყდა ჯგუფი? რის გაკეთება შეიძლებოდა უკეთესად? რისი გაუმჯობესება შეუძლია თითოეულ წევრს? რა ისწავლა ჯგუფის თითოეულმა წევრმა? ამასთანავე, ძალზე მნიშვნელოვანია, შეფასდეს პროექტის საზოგადოებრივი სარგებელი. გაეცეს პასუხი კითხვას: რა სარგებელი მოუტანა ამ პროექტმა საზოგადოებას? კარგი იქნება თუ ჯგუფის წევრები დაფიქრდებით სირთულეებზე, რომლებსაც წააწყდით, სამომავლო გეგმებსა და საკუთარ წვლილზე პროექტის შესრულებაში. ამისათვის გამოგადგებათ დანართ 12–14-ში მოცემული ფორმები.

დანართი

3.5

- ა)** ჩაატარეთ ჯგუფის პირველი შეკრება და დაინაწილეთ ფუნქციები არჩეული პრობლემის შესახებ ინფორმაციის შეგროვებისათვის.
- ბ)** ჩაატარეთ ჯგუფის მეორე შეკრება, რომელზეც წარმოადგენთ მოპოვებულ ინფორმაციას და გაივლით ალგორითმის შემდეგ საფეხურებს:
- პრობლემის დაშლა ასპექტებად (შესაძლოა კონკრეტული პრობლემა არ იყოს დასაშლელი ასპექტებად);
 - პრობლემის ასპექტის შერჩევა, მიზნის ჩამოყალიბება;
 - მოქმედებათა გეგმის შედგენა;
 - პროექტის შესრულების ინდიკატორების განსაზღვრა.
- გ)** წარმოადგინეთ შედეგები კლასში.

დავალება

3.6

მოამზადეთ პროექტის პრეზენტაცია შესაძლო პარტნიორებისათვის.

დავალება

3.7

- ა) წარუდგინეთ პროექტი შესაძლო პარტნიორებს;
- ბ) იმოქმედეთ დასახული გეგმის მიხედვით;
- გ) შეაფასეთ შესრულებული სამუშაო;
- დ) გააცანით პროექტის შედეგები საზოგადოებას.



პროექტისათვის საჭირო რასულსახის აღრიცხვის ფურცელი

პროექტის სახელმოღება:

მოსწავლე:

თარიღი:

ინტერვენციალი

ციგნები/სცვა პატივური გამოცემა

მშობლები და/ან თამის ნარმობადგაცევა

კერძო და სახელმიწოდებულებისათვის/პროგრამა

კონსულტაციები/ექსპერტი

გიზენს და საზოგადოებრივი ჯგუფები



ჩასატარებელი კვლევის მოკლე გეგმა მოსწავლისათვის

პროექტის სახელმოღარა:

თარიღი:

საკითხ(ებ)ი, რომელის გამოკვლევასაც ვაკირო:

ინფორმაცია, რომელის
შეგროვებაც მფილდება:

ინფორმაციის
შეგროვების გზები:

ვინ გააკათაბს

რას?

რას შევმატაბს ეს კვლევა პროექტს?



ჩრდილოეთ კვლევის ანგარიში მოსწავლისთვის

პროექტის სახელმოღება: თარიღი:

ეს გამოვივლით:

შევასრულა შემდეგი ქმედებები:

აღმოვაჩინე, რომ:

ვისწავლა, თუ როგორ უნდა გავაკათო შემდეგი რამ:

ჩვენ გამოვივლით შედეგად, მივიჩინ, რომ პროექტის შემდეგი
ცვლილებები უნდა შევიტაროთ (თუ არის ასეთი):



პროექტის საფუძვლების შესრულების განრიგი

პროექტის სახელმძღვანელო:

მოსწავლე:

თარიღი:

საფუძვლი	შესრულების თარიღი	შესრულებულია
		<input type="checkbox"/>



პრეზენტაციის მოკლე გეგმა მოსწავლისათვის

პროექტის სახელმოღება:

მოსწავლე(ები):

თარიღი:

ვინ არის ჩემი აუდიტორია?

რას გაიგებს აუდიტორია ჩემი პრეზენტაციის შედეგად?

ჯგუფური პრეზენტაციის შემთხვევაში პრეზენტაციის რომელი ნაირის გაკათავა
მივაჭრა?

რა ნაირის გარე შედეგა ჩემი პრეზენტაცია?

ჩემი აზრით, ამ პრეზენტაციის მომზადებისა და გაკათავის პროცესი ვისწავლი
შემძლება:

რა უნარებს უდებს მივაძლიო გასეაკუთრებული ყურადღება:

ჩემი პრეზენტაციისათვის შემდეგი ტექნიკა/მოცემების მშენებელი:

ჩემი პრეზენტაციისათვის შემდეგი თვალსაჩინოებები მშენებელი:

რა შეკითხვები შეიძლება დამისვან?



პრეზენტაციის შეფასების ფურცელი

შემაღებელი ნაცილები		
შინაარსი	შველა ქირითაძი საკითხი ნარმოდგენილია და ეყრდნობა ფაქტებს.	<input type="checkbox"/>
შენიშვნა		
ორგანიზაცია	შესავალი იპყრობს აუდიტორიის ყურადღებას. ქირითაძი ნაცილები თანხმობდენ უშლია. დასკვნა მოვლენი იმართებს ქირითაძ საკითხებს.	<input type="checkbox"/>
შენიშვნა		
მომზადების ხარისხი	მოსწოდება კარგად არის მომზადებული. შეუძლია პასუხი გასცეს აუდიტორიის შეკითხვებს.	<input type="checkbox"/>
შენიშვნა		
საუბარი	მოსწოდება ხეამაღლა და მკაფიოდ მატყველებს ისე, რომ თითოეულ დამსწრეას ესინ მისი პრეზენტაცია. არ უსვევს თამას.	<input type="checkbox"/>
შენიშვნა		
ნარდების ხარისხი	მოსწოდება მშვიდი და კათილგანყოობილია. მიმართავს მთავრ აუდიტორიას.	<input type="checkbox"/>
შენიშვნა		
თვალსაჩინოებები	თვალსაჩინოებები პირდაპირ უკავშირდება პრეზენტაციის თამას, კარგად არის შესრულებული და ამჟიდრებს გადმოცემულ იცვლებაციას.	<input type="checkbox"/>
შენიშვნა		
დროის ლიმიტის დაცვა	მოსწოდება ზუსტად იმ დროს ადროში რომ პრეზენტაციას, რაც დაგენერილი და/ან შეტანებებული იყო.	<input type="checkbox"/>
შენიშვნა		



პროექტის ზოგადი მოკლე გეგმა

პროექტის სახელითავა:

მოსწავლე:

თარიღი:

ძირითადი პროგლობა/საკითხი, რომელის გადასაზრებად მზადდება პროექტი

ვარგავათ შემდეგი საკითხ(ებ)ის გამოკვლევას:

უდია შევასრულოთ შემდეგი სამუშაო:

რა უდია გავაკათოთ?	როგორ უდია გავაკათოთ?	რა დროს უდია იყოს სამუშაო დასრულებული – თარიღი:

გვესაზიროება შემდეგი რესურსები და დახმარება:

პროექტის დასრულების შემდეგ ნასწარის/შესრულებულის ნარმობინას ვაკირებთ შემდეგი ხერხებით:

რა (ხერხი)?	როგორ?	ვინ და სად?



რა ისწავლა ჯგუფმა პროექტის განხორციელებისას

პროექტის სახელმოძღვა:

მოსწავლე:

თარიღი:

ჩვენ გვამდება შემდეგი მიზანით:

ჩვენ გვივასრულებთ:

ჩვენი მომზადები ნათელები იქნება:

ჩვენი ყველაზე დიდი პროგლობა/საკითხი/საზრუნვო არის:

ამ პროექტის საშუალებით ჩვენ ვისწავლოთ:



ჯგუფის მიერ შესრულებულ სამუშაოში შეტანილი ნიში

(მოსწავლის თვითშეფასება)

პროექტის სახელმოღება:

მოსწავლე:

თარიღი:

მე ჯგუფის წილის ხელი მიმუშევა შემდეგნაირად:

ამ ჯგუფში ჩამოთვის ყველაზე რთულია:

ამის შეცვლა მე შემდეგნაირად შემიძლია:

ჯგუფში რომ უფრო ეფექტურად იმუშაოს, უდია გავაკათო:



თვითშეფასება პროექტის დასრულების შემზე

პროექტის სახელმოწერა:

მოსწავლე:

თარიღი:

პროექტის განხორციელების პროცესი მე შევასრულებ შემდეგი ამოცავი:

ამის შემთხვევაში, ვისწავლებ შემდეგი:

პროგრამის/საკითხის შესახებ:

ჯგუფის მუშაობის შესახებ:

კვლევის ჩატარების შესახებ:

აუდიტორიის წილში პროცენტურის მოცემის შესახებ:

გარდა ზემოაღნიმუშისა, ვისწავლე:

აღმოვაჩინე, რომ ჩვენი პლიაზი მხარეებია:

აღმოვაჩინე, რომ მათი ყურადღება უდრია დაცუთმო:

რას შევცვლილი ახალი პროექტის გაცემაზე დაგენერირდა:

ანბანური ლექსიკონი

ალგორითმი	მოქმედებათა ერთობლიობა, იწარმოება მკაცრი წესებით, რომლებსაც მათი თანმიმდევრული შესრულების შემდეგ ამოცანის ამოხსნამდე მივყავართ.
ასპექტი	(ლათ. <i>aspectus</i> შეხედულება, სახეობა) 1) თვალსაზრისი, რომლიდან გამომდინარე განიხილება საგანი, მოვლენა, ცნება; 2) მოცემული მოვლენის ერთ-ერთი მხარე ან კავშირი.
პანეზი	პირი, რომელიც იღებს ქონებას, უფლებას ან სხვა სახის სარგებელს განსაზღვრული დოკუმენტის საფუძველზე.
გაბორი	დღეს დამოუკიდებელი სახელმწიფოა აფრიკაში.
გენდერული დისკრიმინაცია	მოქალაქეთა უფლებების შეღახვა მათი სქესის მოტივით.
ელზასი	რეგიონი ჩრდილო-აღმოსავლეთ საფრანგეთში. 1871-1918 წლებში ის გერმანიას ეკუთვნოდა.
თეოლოგია	ღვთისმეტყველება; რელიგიური დოქტრინებისა და სწავლებების ერთობლიობა.
თვითმმართველობა	საზოგადოებრივი მმართველობის ისეთი ფორმა, რომლის დროსაც გარკვეული ტერიტორიის მაცხოვრებლები ქმნიან თემს, რომელსაც სცნობს და იურიდიულ სტატუსსაც ანიჭებს ცენტრალური ხელისუფლება.
ინდიკატორი	(ლათ. <i>indicator</i>) მაჩვენებელი.
კომპრომისი	(ლათ. <i>compromissum</i>) – ურთიერთდათმობის გზით მიღწეული შეთანხმება.
ლიცენციაციი	1) პირველი სამეცნიერო ხარისხი დასავლეთ ევროპისა და აღთინური ამერიკის რიგ ქვეყნებში. აკუთვნებენ უმაღლეს სასწავლებელში სწავლის მე-3 ან მე-4 წელს. უფლებას აძლევს შეითავსოს საშუალო სასწავლებლის მასწავლებლის თანამდებობა; 2) სამეცნიერო ხარისხი ზოგიერთ უნივერსიტეტში, ბაკალავრისა და დოქტორის ხარისხებს შორის.
მისიონერი	(ფრ. <i>missionnaire</i>) ქრისტიანული ეკლესიის მიერ წარგზავნილი მქადაგებელი რელიგიური პროპაგანდის გასაწევად და სხვა რჯულის მორწმუნების მოსაქცევად.

პრევენციული

პრევენციის ხასიათისა; თავიდან ასაცილებელი, დაცვითი.

პრევენცია (ლათ. *praevenio*) – წინაწარი ზომების მიღება რისამე თავიდან ასაცილებლად.

რესპონდენტი

პირი, რომელიც პასუხობს კითხვარის ან ინტერვიუს დროს დასმულ შეკითხვებს და წარმოადგენს ზეპირი ან წერილობითი ინფორმაციის წყაროს.

გამოყენებული ლიტერატურა და ფოტოები

1. ბრანდერი პ., ოლივეირა ბ., გომესი რ., ონდრაჩკოვა ი., კინი ე., სურიანი ა., ლემინერი მ-ლ., სუსლოვა ა., კომპასი, სახელმძღვანელო ადამიანის უფლებათა განათლების სფეროში ახალგაზრდების მონაწილეობით. Council of Europe, დაბეჭდილია საქართველოში, 2004.
2. დიმეკი რაფალ, ევროპული კლუბი სკოლაში, რისთვის? როგორ? რატომ?
მასწავლებლების და მოსწავლეების სახელმძღვანელო. ვარშავა, 2010
3. ვაჟა-ფშაველა, კოსმოპოლიტიზმი და პატრიოტიზმი, 1905
4. კანონი ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ
5. საქართველოს კანონი ზოგადი განათლების შესახებ
6. საჯარო სკოლების წესდება
7. უცხო სიტყვათა ლექსიკონი (შემდგენელი მ. ჭაბაშვილი), „განათლება“, თბილისი, 1973
8. უცხო სიტყვათა ლექსიკონი (შემდგენელი ს. თეზელიშვილი), თბილისი, 2005
9. „ჩემი ოქროს აკვარიუმი“ © ანა გვალია
10. Носик Б. Альберт Швейцер. Белый Доктор из Джунглей. ЖЗЛ, Москва, 1973
11. http://ru.wikipedia.org/wiki/Жубер_Петрус_Якобус
12. http://ru.wikipedia.org/wiki/Файл:L.N.Tolstoy_Prokudin-Gorsky.jpg
13. http://ru.wikipedia.org/wiki/Файл:Kafka_portrait.jpg
14. Bundesarchiv, Bild 183-D0116-0041-019
15. <http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/8/88/Vazha-Pshavela.jpg>
16. გვ. 5, გვ. 10, გვ. 21, გვ. 29, გვ. 54 © ფოტოგრაფი ნინო კაკაბაძე
17. გვ. 16, გვ. 17, ლოგო © FREE THE CHILDREN
18. გვ. 27, გვ. 28, გვ. 29, გვ. 49 © გივი ზალდასტანიშვილის სახელობის ამერიკული აკადემია თბილისში
19. <http://www.enfantsentraide.org/quinoussommes/histoire/>

